

# Cambiare il formato del corso

Per cambiare il formato del corso:

1. entrare nel corso. Cliccare su impostazioni

The screenshot shows the course management interface. At the top, there are navigation tabs: HOME, BIOLOGIA, UNIPD, DIDATTICA, E-LEARNING, and TUTORIAL. Below these, there is a main content area with a left sidebar and a right sidebar. The left sidebar has two main sections: 'NAVIGAZIONE' and 'AMMINISTRAZIONE'. Under 'AMMINISTRAZIONE', the 'Impostazioni' option is highlighted with a red arrow. The main content area shows a list of arguments (Argomento 3 to Argomento 10) and a 'Scelta del turno di laboratorio' section. The right sidebar contains sections for 'RICERCA NEI FORUM', 'NOTIZIE RECENTI', 'PROSSIMI EVENTI', and 'ATTIVITÀ RECENTE'.

2. espandere il menù formato del corso.

The screenshot shows the course settings page. The left sidebar has a red header 'AMMINISTRAZIONE' and a list of options. The main content area is titled 'Descrizione' and contains a text editor for 'Introduzione al corso' and a file upload section for 'File dell'introduzione al corso'. At the bottom, there are two expandable menu items: 'Formato corso' and 'Aspetto'. A red arrow points to the 'Formato corso' option.

3. Aprire la lista a cascata che mostra tutti i formati disponibili tra cui il nuovo formato Collapsed Topics. Scegliere il formato desiderato e cliccare su salva modifiche.

## File dell'introduzione al corso

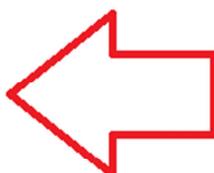
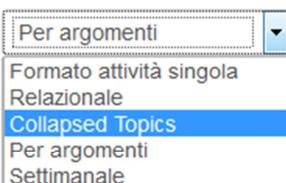


Dimensione massima per i file nuovi: Nessun limite, numero massimo di allegati: 1



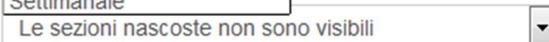
## ▼ Formato corso

Formato ?



Numero di sezioni

Sezioni nascoste ?



Visualizzazione corso



## ▶ Aspetto

## ▶ File e upload

## ▶ Tracciamento del completamento

## ▶ Gruppi

## ▶ Personalizzazione nomi dei ruoli ?



Salva modifiche

Annulla