



**VERBALE N. 14/2013**

**Riunione del Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo del 16 ottobre 2013**

Il giorno 16 ottobre 2013, alle ore 9.30, in Padova, presso la sala Canova – Palazzo Storione, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Padova.

Ordine del Giorno

01. Comunicazioni .....	2
02. Moodle – proposta nuova interfaccia grafica .....	3
03. E-book – accessibilità .....	4-5
04. Incontri con i rappresentanti nei consigli dei dipartimenti e strutture collegate (CIS, etc) .....	5-6
05. Punto della situazione su valutazione (piano della performance) .....	6
06. Richieste del CPTA ai servizi amministrativi e agli organi di ateneo .....	6
07 Altre attività del CPTA – resoconto e nuova programmazione .....	6
08 Spazio per interventi dei senatori .....	6

La posizione degli invitati e dei presenti è la seguente:

Consigliere	P	A	G	Consigliere	P	A	G
Bergamin Flavia		X		Pasquali Davide			X
Berto Andrea			X	Paulon Cristina	X		
Bolzonella Luisel	X			Rosa Maurizio	X		
Brogini Tommaso	X			Salmaso Luisanna			X
Caporale Giovanni	X						
Carraro Anna	X			<i>Rappresentanti PTA in Senato accademico</i>			
Cognolato Maria Cristina			X	Campenni Giovanni		X	
Mancin Roberto	X			Rando Paolo		X	
Marinoni Elisabetta	X			Valandro Giorgio	X		
Melloni Barbara	X						
Moretto Tiziano Maurizio	X						

**Legenda:** P = presente A = assente G = assente giustificato

E' presente, ai sensi dell'art. 107 comma 1 del Regolamento generale di Ateneo, uno dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo in Senato Accademico, Giorgio Valandro.

Svolge la funzione di verbalizzante Anna Carraro.

Le deliberazioni assunte dal Consiglio sono approvate seduta stante.

<i>Il Presidente – Barbara Melloni</i>	<i>Il verbalizzante - Anna Carraro</i>
--	--

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 9.35.

Preliminarmente si procede all'approvazione dei verbali delle sedute precedenti.

Il Presidente chiede al Consiglio di approvare i verbali delle sedute del 04/09/2013 e 11/09/2013.

- Visti i testi dei suddetti verbali del 2013

### **Delibera**

Di approvare il verbale del 04/09/2013 nella sua integralità e di approvare il verbale dell'11/09/2013 con la seguente modifica, relativa al punto n. 5 all'Ordine del Giorno:

subito dopo l'elenco degli interventi dei colleghi rappresentanti nelle giunte di dipartimento emendare:

“Il collega Bresolin propone che il CPTA si faccia promotore della raccolta di tutte le problematiche esposte dai rappresentanti nelle Giunte di Dipartimento e che rediga poi un documento da inviare a tutti i Direttori di Dipartimento evidenziando le criticità emerse”

e inserire la seguente versione:

“La richiesta che il CPTA si faccia promotore della raccolta di tutte le problematiche esposte dai rappresentanti nelle giunte di dipartimento e che rediga poi un documento da inviare a tutti i direttori di dipartimento evidenziando le criticità emerse”, da aggiungere all'elenco degli interventi sopra richiamato.

La suddetta modifica non necessita di ulteriore approvazione in una delle prossime sedute del CPTA.

## **01. Comunicazioni**

Il Presidente comunica che, come riferito dalla collega Daniela Garbo, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 23/09/2013, ha preso atto del parere sul piano della performance richiesto al CPTA.

Sottolinea, poi, la necessità di fare il punto della situazione sui lavori del CPTA e individua i due filoni principali di attività su cui è essenziale concentrare l'attenzione e che costituiscono gli obiettivi che il CPTA si è posto:

- 1) L'art. 27 dello Statuto elenca tutta una serie di documenti, tra cui il documento di programmazione triennale e il bilancio di previsione annuale e triennale, sui quali il CPTA deve essere pronto ad esprimere pareri e fare proposte. E' essenziale, quindi, perseverare negli impegni assunti in tale ambito, tenendo sempre presenti le competenze statutarie.
- 2) La costituzione di una rete tra strutture dell'Ateneo e colleghi di ogni servizio e struttura decentrata rimane la priorità, anche metodologica, del Consiglio. Il CPTA deve quindi programmare al meglio gli incontri con i colleghi dei dipartimenti e mantenere i contatti con i colleghi delle scuole e delle giunte di dipartimento, affinché le esperienze maturate non restino isolate, ma siano i fattori di un processo di aggregazione e scambio in Ateneo.

Il Presidente, infine, ribadisce che, al di là degli obiettivi primari del CPTA, rimane ampio spazio per l'iniziativa di ogni singolo consigliere per eventuali nuovi progetti.

<i>Il Presidente – Barbara Melloni</i>	<i>Il verbalizzante – Anna Carraro</i>
--	--

## 02. Moodle – proposta nuova interfaccia grafico

Il consigliere Cristina Paulon illustra il nuovo interfaccia grafico della piattaforma Moodle, evidenziando le potenzialità per il lavoro dei gruppi e per l'aggiornamento dei dati. Trattandosi di una piattaforma di lavoro, alcune parti risultano pubbliche, altre possono essere gestite solo dai consiglieri. (All. 1)

Il consigliere Marinoni propone di separare le funzioni in Moodle allargando a tutti la possibilità di utilizzare lo spazio.

Il consigliere Paulon ribadisce che per prima cosa Moodle dev'essere utilizzato dai consiglieri, che dovranno quindi praticare lo strumento per primi.

A tal proposito, il Presidente ricorda che il Servizio Formazione sta organizzando dei corsi per l'utilizzo di Moodle e che, pertanto, sono stati presi i primi contatti con la responsabile del Servizio, dott.ssa Patrizia Cannavò, affinché alcuni componenti del CPTA possano essere inseriti tra i discenti.

Il consigliere Rosa sottolinea che la comunicazione sui corsi Moodle non è arrivata a tutto il personale tecnico-amministrativo, ma solo ai Direttori di dipartimento e che in tal modo il PTA è stato privato del suo diritto fondamentale alla formazione.

Il Presidente chiede al consigliere Rosa di formalizzare una proposta in tale ambito da presentare ai servizi competenti dell'amministrazione.

In seguito a colloquio con la dott.ssa Cannavò, il consigliere Moretto spiega che il CPTA, tramite il proprio Presidente, dovrà inoltrare la proposta di partecipazione ai corsi Moodle ai Direttori della struttura di afferenza dei singoli consiglieri interessati e contestualmente trasmettere la richiesta al Servizio Formazione, con l'elenco dei consiglieri così individuati.

Il consigliere Paulon precisa, poi, che ci sono due tipologie di corsi Moodle:

Il corso di amministratori, gestito dal Servizio Formazione

Il workshop per docenti presso il CMELA

Il Presidente chiede, pertanto, che tutti i consiglieri interessati ai corsi di formazione Moodle le inviino apposita e-mail.

Alle ore 10:00 esce il Presidente, Barbara Melloni. Svolge, pertanto, le funzioni di Presidente della seduta il Vice-Presidente, Luisel Bolzonella.

## 03. E-book sull'accessibilità informatica “universa universis”

Il consigliere Mancin illustra sinteticamente i risultati del lavoro del gruppo AIDI relativo all'accessibilità informatica (All. 2), comunicando l'intenzione di pubblicare il lavoro in due diverse forme:

Pubblicazione on line privatamente di Access e Drupal per tecnici,

Pubblicazione di un e-book presso la Padova University Press.

Il consigliere chiede che sia il CPTA a presentare apposita richiesta alla Padova University Press, Casa editrice dell'Università di Padova.

Il consigliere Marinoni propone che i colleghi consiglieri informatici diano il loro preventivo parere tecnico sull'e-book in questione.

Il senatore Valandro sottolinea che, in seguito a certificazione del lavoro da parte del gruppo di lavoro AIDI, il CPTA dovrebbe chiedere al Direttore generale la sponsorizzazione per la pubblicazione dell'e-book, precisando che per la stessa la Padova University Press solitamente richiede il pagamento di circa 600,00 (seicento/00) Euro.

*Il Presidente – Barbara Melloni*

*Il verbalizzante – Anna Carraro*

Il consigliere Marinoni ribadisce che i tecnici informatici del CPTA dovrebbero dare il loro parere sull'e-book prima che il CPTA proceda con la richiesta ufficiale di pubblicazione alla Padova University Press. Sottolinea, poi, l'importanza di affiancare la manualistica di qualità alle pubblicazioni scientifiche dei docenti e ne auspica lo sviluppo, nella consapevolezza, comunque, che le due produzioni sono tipologie diverse e vanno tenute distinte.

Il CPTA esprime parere favorevole sulla proposta del consigliere Mancin relativa alla pubblicazione dell'e-book sull'accessibilità informatica. Dispone, poi, di acquisire il parere tecnico preventivo sul prodotto, a cura dei consiglieri tecnici informatici, e di ottenere le adeguate informazioni presso la Padova University Press circa la corretta procedura amministrativa da seguire per la richiesta di pubblicazione.

#### **04. Incontri con i rappresentanti nei Consigli dei Dipartimenti e strutture collegate**

Il consigliere Giovanni Caporale propone di organizzare gli incontri con il PTA rappresentante nei Consigli dei Dipartimenti e strutture collegate raggruppando i colleghi tenendo presente l'ubicazione della relativa struttura di appartenenza sul territorio, così come di seguito indicato:

- 1) Agripolis
- 2) Economia, Psicologia, area umanistica,
- 3) Ingegneria e materie scientifiche,
- 4) Medicina.

Alle ore 11:45 rientra il consigliere Barbara Melloni e assume nuovamente le funzioni di Presidente.

Il CPTA propone di utilizzare le date delle riunioni previste per le prossime sedute per incontrare, prima della pausa natalizia, i colleghi rappresentanti suddivisi nelle suddette aree, come di seguito indicato:

- 6 novembre: incontro con i colleghi di Agripolis presso la struttura di Legnaro,
- 20 novembre: incontro con i colleghi dell'area economico-giuridica-sociale-umanistica presso la sala Canova di Palazzo Storione,
- 4 dicembre: incontro con i colleghi di Medicina presso un'aula di Pediatria,
- 18 dicembre: incontro con i colleghi di Ingegneria, Psicologia e materie scientifiche presso il complesso Vallisneri.

Il senatore Valandro chiede se in tali incontri sarà data ai colleghi la possibilità di collegarsi in streaming, così come era stato prospettato sin dalle prime riunioni del CPTA dal consigliere Mancin.

Il consigliere Mancin propone di sperimentare la diretta streaming in occasione dell'incontro con i colleghi di Medicina, previsto per il 4 dicembre.

Il consigliere Paulon rileva la necessità di verificare i limiti giuridici delle sedute in streaming, relativamente ai contenuti delle stesse, e si propone di effettuare tale verifica, coadiuvata da un componente del Gruppo di lavoro Atti, con il Presidente Melloni e il consigliere Bolzonella, Vice Presidente.

Il senatore Valandro, infine, propone che il CPTA, esauriti gli incontri con i colleghi delle strutture periferiche, incontri anche i colleghi dell'amministrazione centrale.

Il CPTA esprime parere favorevole alla proposta, rinviando a dopo Natale l'organizzazione di detto incontro.

*Il Presidente – Barbara Melloni*

*Il verbalizzante – Anna Carraro*

**05. Punto della situazione su valutazione (piano della performance)**

Il consigliere Anna Carraro ricorda che il CPTA ha espresso il proprio parere relativamente al Piano della performance, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22/07/2013, e che il Consiglio di Amministrazione, come comunicato dal Presidente, ha preso atto del parere stesso nella seduta del 23/09/2013. Sottolinea, poi, che il CPTA deve continuare a lavorare inserendosi nei processi di elaborazione dei vari documenti di amministrazione e di organizzazione citati nell'art. 27 dello Statuto.

Ricorda, inoltre, che alcuni contributi trasmessi dai consiglieri per l'elaborazione del parere sul Piano della performance, per complessità dell'argomento e ristrettezza dei tempi, erano stati compresi o solo citati nel testo finale del parere, come nel caso della valutazione del superiore gerarchico da parte dell'inferiore o della scarsa visibilità del PTA all'interno del Piano.

Chiede, pertanto, ai colleghi consiglieri di trasmettere al Gruppo di lavoro valutazione e valorizzazione proposte articolate che sviluppino gli argomenti che erano stati inviati come spunto per l'elaborazione del parere sul piano della performance, per produrre un documento o più documenti da inoltrare ai servizi competenti dell'amministrazione.

I consiglieri Marinoni e Paulon evidenziano che una delle problematiche da affrontare nell'ambito della valutazione è l'analisi dei costi del personale, che nel Piano della performance viene proposto in chiave privatistica, senza contare le diversità, finalità e complessità dell'ambiente pubblico in cui il personale si trova ad operare.

Il consigliere Moretto rileva che la valutazione così come prevista dalla normativa è applicabile ad amministrazioni pubbliche strutturate in modo omogeneo e gerarchico, e sottolinea quindi la difficoltà di fissare dei parametri per la valutazione del PTA nell'Università, considerando che le realtà in Ateneo sono molte, diverse e disomogenee.

Il consigliere Rosa aggiunge che spesso un parametro idoneo per il PTA dell'amministrazione centrale non lo è per il PTA di una struttura periferica.

Il senatore Valandro evidenzia l'importanza del fattore tempo in tale ambito per l'attività del CPTA, che deve, quindi, lavorare per non trovarsi impreparato di fronte ai grandi temi sui quali deve esprimersi e fare proposte.

Alle ore 13:00 escono i consiglieri Luisel Bolzonella e Cristina Paulon.

**06. Richieste del CPTA ai servizi amministrativi e agli organi di Ateneo**

Il consigliere Anna Carraro ricorda che il CPTA aveva delegato il gruppo Atti a sollecitare il Direttore generale e i Servizi competenti dell'amministrazione centrale a rispondere ad una serie di richieste del CPTA rimaste inevase.

Il consigliere comunica ora che il gruppo Atti ha individuato le seguenti richieste del CPTA non riscontrate:

- Richiesta del 28/05/2013 per l'autorizzazione alla pubblicazione, tramite il Servizio Redazione Web, dei verbali del CPTA, completi di allegati, sul sito di Ateneo;
- Richiesta del 3/07/2013 per l'avvio della procedura per l'approvazione da parte degli organi accademici competenti del Regolamento per il funzionamento interno del CPTA, approvato dall'organo nella seduta del 9/05/2013;

*Il Presidente – Barbara Melloni*

*Il verbalizzante – Anna Carraro*

- Richiesta del 21/08/2013 per una sede del CPTA, per la relativa strumentazione informatica e per l'individuazione di un ufficio competente di riferimento;
- Richiesta del 20/09/2013, per la tempestiva trasmissione al CPTA di tutte le deliberazioni di competenza del CPTA da parte degli uffici di segreteria;
- Richiesta del 20/09/2013 per la partecipazione, previo idoneo preavviso, ai processi di elaborazione del documento di programmazione strategica 2014/2016, con particolare riguardo alla definizione degli indicatori relativi al personale tecnico amministrativo, della Carta dei Servizi e in genere di tutti i documenti di organizzazione, pianificazione e programmazione dell'Ateneo, come previsto dall'art. 27, comma 2 lettera a) dello Statuto.

Il consigliere Carraro riferisce, poi, che il gruppo Atti sta elaborando appositi solleciti da inviare al Rettore, Al Direttore generale, ai Dirigenti di Area interessati, ai responsabili dei Servizi competenti e al Delegato alle Problematiche riguardanti il personale tecnico amministrativo.

Ricorda, inoltre, che il CPTA, nella seduta dell'11/09/2013, aveva delegato il senatore Valandro a porre la questione della trasparenza degli atti anche in Senato Accademico.

Il Consiglio conferma la suddetta delega al senatore Valandro, con riguardo a tutte le richieste del CPTA non riscontrate.

Il consigliere Mancin propone di inserire tra le lettere da inviare anche una richiesta di chiarimenti al prof. Gnesotto circa l'esclusione della propria candidatura quale componente dell'Osservatorio di Ateneo per le pari opportunità.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

Poiché il tempo a disposizione è esaurito, il Presidente propone di rinviare i punti n. 07 (Altre attività del CPTA – resoconto e nuova programmazione) e n. 08 (Spazio per interventi dei senatori) ad una delle prossime sedute.

Il Consiglio unanime approva.

Alle ore 14:00, pur non essendo esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima è redatto il presente verbale che viene sottoposto al Consiglio PTA per l'approvazione nella seduta del

Il Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo il giorno 6 febbraio 2014 alle ore 9.30 approva.

*Il Presidente – Barbara Melloni*

*Il verbalizzante – Anna Carraro*