

AVVISO Agli studenti del CdS in Educazione
Professionale

CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE
DEL TIROCINIO

La documentazione della Certificazione oraria delle presenze e la Scheda di valutazione del tutor aziendale, va consegnata presso la segreteria del CUR alla cortese attenzione di Monica Magri.

I documenti, in formato cartaceo originale (non fotocopie), debitamente firmati e timbrati da parte delle strutture, devono essere consegnati dopo la fine del tirocinio, entro e non oltre il 5 agosto 2017.

Prof.ssa Natascia Bobbo