

Compilazione dei piani di studio

Sono tenuti a compilare il piano di studio on-line gli **studenti in corso**: il piano potrà essere modificato al massimo fino al terzo anno regolare per gli iscritti ai corsi di laurea triennale e fino al secondo anno regolare per gli iscritti a corsi di laurea magistrale. La compilazione del piano avviene in modo incrementale: gli studenti presentano un piano di studio parziale, relativo all'anno di corso a cui sono iscritti, che completeranno nei successivi anni accademici. Gli **studenti fuori corso** non possono compilare il piano di studio on-line.

Prima di compilare il piano di studio on-line si consiglia di consultare la [Guida alla compilazione dei piani di studio](#). Per procedere alla compilazione del piano di studio on-line ciascuno studente deve accedere al proprio profilo in [Uniweb](#), cliccare su DIDATTICA e quindi su PIANO DI STUDIO e compilare il piano secondo le [istruzioni](#).

Piano automatico

Nel piano automatico gli esami a libera scelta vengono selezionati tra quelli consigliati dal Corso di Studio, e il piano, una volta confermato dallo studente, è automaticamente approvato. Al termine della compilazione è necessario cliccare su CONFERMA, e stampare il piano a puro titolo di promemoria: lo studente che abbia compilato e confermato un piano automatico non dovrà infatti inviarlo o consegnarlo né al Presidente di Corso di Studio, né alle Segreterie studenti. Una volta confermato il piano è necessario verificare che lo stesso risulti effettivamente inserito cliccando su DIDATTICA, PIANO DI STUDIO: dovrà comparire la data di ultima variazione e la dicitura “piano scelto via web”.

Piano proposto (libero)

Nel piano proposto lo studente ha la possibilità di inserire come libere scelte esami che non sono tra quelli consigliati, selezionandoli tra gli insegnamenti attivati in altri Corsi di Studio dell'Ateneo. In questo secondo caso il piano, per essere approvato, dovrà essere sottoposto alla valutazione da parte del competente Consiglio di Corso di Studio.

Al termine della compilazione è necessario cliccare su CONFERMA e inviare subito il piano via e-mail al Presidente del Consiglio di Corso di Studio competente. Una volta confermato il piano verificare che lo stesso risulti effettivamente inserito cliccando su DIDATTICA, PIANO DI STUDIO: dovrà comparire la data di ultima variazione e la dicitura “piano scelto via web”. Una volta approvato, il piano proposto viene inviato da parte dello stesso Presidente di Corso di Studio alle Segreterie studenti per il caricamento nella carriera dello studente. In caso di mancata approvazione (cioè se al termine dell'iter di approvazione il piano risulterà, in Uniweb, respinto) lo studente potrà ricompilare il piano alla successiva apertura della finestra di compilazione utile.

Scadenze per la compilazione dei Piani di studio a.a. 2014/2015

Piani di studio proposti

1°/11/2014-30/11/2014

1°/04/2015-30/04/2015

Piani di studio automatici

1°/11/2014-15/06/2015