

LAUREE TRIENNALI (DM 270 e DM 509)

Quadro riassuntivo delle scadenze e pratiche amministrative per laurearsi presso la Scuola di Economia e Scienze Politiche

LAUREE TRIENNALI	Discussioni lauree e proclamazione lauree	Sessione di riferimento e anno accademico	Tasse in regola (pagamenti dovuti)	Termini di inserimento domanda di laurea	<u>Termine ultimo e improrogabile</u> CONSEGNA TESI con <u>attestato biblioteca</u> solo per i cds triennali 270) e impegno di riservatezza
NOVEMBRE	Dall' 11 al 15 novembre 2019 19 novembre 2019 (Proclamazione)	Terzo periodo (B) a.a. 2018/2019	Prima, seconda e terza rata a.a. 2018/2019	Dal 26 agosto all'11 ottobre 2019	30 ottobre 2019

AVVERTENZE

La verbalizzazione/registrazione di tutti gli accertamenti di profitto previsti dal piano di studio (compresi tirocini, stage, laboratori, seminari, ecc...) dovrà essere completata entro il 4 novembre 2019.

Per la procedura di inserimento domanda di laurea collegarsi al sito:

<http://www.unipd.it/uniweb?target=Studenti>

TESI, IMPEGNO DI RISERVATEZZA E ATTESTATO ABC, devono essere consegnati in segreteria didattica, del Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali, in Via del Santo, n. 28, primo piano, nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì:10.00–13.00; martedì e giovedì 15.00-17.00.

Referente: sig.ra Stefania Vegro, tel. 049 8274204. Se si è al di fuori di questi orari si possono depositare i suddetti presso la portineria del dipartimento. Tel. 049 8274000.

La tesi deve essere stampata in **3 copie** (tutte tassativamente con copertina in cartoncino leggero) e precisamente: **una copia**, da consegnare presso la segreteria didattica del dipartimento nei termini previsti; **una copia per il relatore** (che lo studente dovrà fargli pervenire); **una copia firmata dal relatore** da consegnare alla Commissione il giorno della Proclamazione).

N.B.: I LAUREANDI DI ROVIGO, DOVRANNO CONSEGNARE, UNA COPIA PER IL CONTRORELATORE, UNA COPIA PER LA COMMISSIONE DI LAUREA, L'ATTESTATO DELLA BIBLIOTECA E L'IMPEGNO DI RISERVATEZZA, ALLA SIG.RA SILEA MASIERO PRESSO LA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA DEL CUR DI ROVIGO.

TESI REDATTE IN LINGUA STRANIERA

Eventuali tesi redatte in lingua straniera devono essere accompagnate da un *abstract* in Italiano. Entro la scadenza di consegna della tesi il relatore deve presentare una richiesta scritta al Direttore del Dipartimento SPGI, che illustri le motivazioni della scelta.

PRESENTAZIONI POWERPOINT

Le presentazioni in Powerpoint NON sono previste per le tesi triennali.