



# Moodle: il workshop per la valutazione tra pari

[Inserire un workshop](#)

[Fasi del workshop](#)

[Fase di allestimento](#)

[Fase di consegna](#)

[Fase di valutazione](#)

[Fase di calcolo dei voti](#)

[Fine](#)

Documentazione Ufficiale Moodle → [Workshop activity - MoodleDocs](#)

Video tutorial

parte 1 > [Moodle: Workshop - parte 1 - MediaSpace - Università degli Studi di Padova](#)

parte 2 > [Moodle: Workshop - parte 2 - MediaSpace - Università degli Studi di Padova](#)

Il modulo di attività *Workshop* consente la raccolta, la revisione e la valutazione tra pari del lavoro svolto dagli studenti. Si tratta di un articolato compito online che si sviluppa in fasi distinte.

Gli studenti possono consegnare qualsiasi tipo di file digitale, come documenti di testo o fogli elettronici, e possono anche comporre del testo direttamente online.

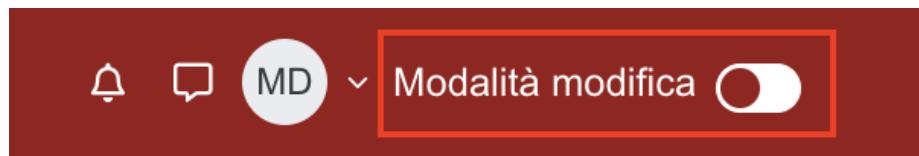
Le consegne vengono valutate in accordo con i diversi criteri definiti dal docente. È possibile approfondire il processo di comprensione della valutazione tra pari e dei criteri di valutazione definiti dal docente tramite consegne di esempio preparate dal docente. Gli studenti possono valutare una o più consegne di altri studenti, volendo anche in forma anonima.

La valutazione ricevuta degli studenti si compone di due parti, una valutazione per la propria consegna e una valutazione per aver valutato le consegne degli altri studenti. Entrambe le valutazioni vengono memorizzate nel *Registro del valutatore*.



## Inserire un workshop

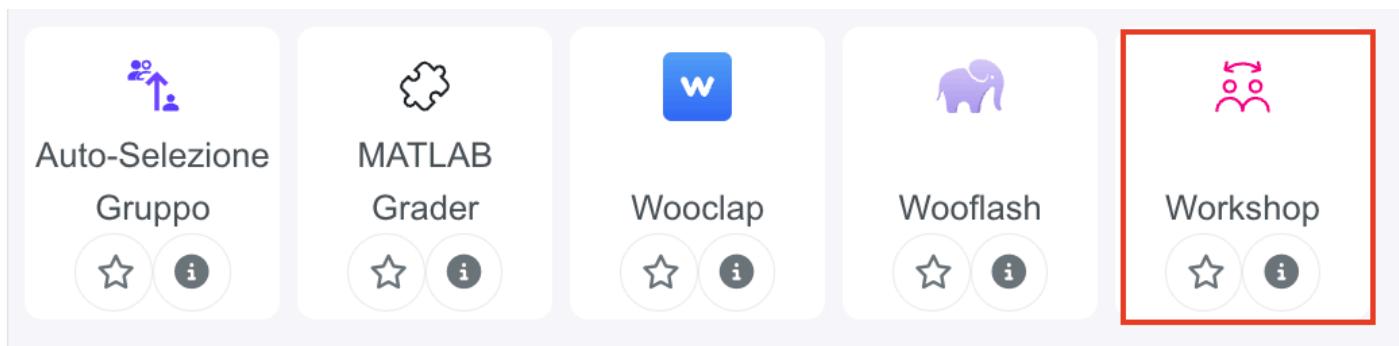
Attivare la *Modalità modifica* cliccando sul pulsante in alto a destra:



Nella sezione/argomento in cui si vuole inserire il *Workshop* cliccare su *Aggiungi un'attività o una risorsa*.



E dalla finestra di pop-up con l'elenco di attività e risorse selezionare l'attività *Workshop*.



In seguito immettere i dati per impostare l'attività.



## Nuovo Workshop

[Espandi tutto](#)

### Generale

Nome del workshop



Workshop

Descrizione

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida



p

0 parole Build with [tinyMCE](#)

Visualizza descrizione nella home del corso [?](#)

### Impostazioni voto

Criterio di valutazione



Voto cumulativo

Voto per la consegna



80

Senza categoria

Sufficienza per la consegna



Voto per la valutazione



20

Senza categoria

Sufficienza per la valutazione



Cifre decimali del voto

0

Il criterio di valutazione determina la scheda di valutazione usata e il metodo di votazione delle consegne.

Sono disponibili quattro opzioni:

- **Voto cumulativo** - sarà possibile dare voti e fornire commenti riguardanti elementi specifici;
- **Commenti** - sarà possibile fornire commenti riguardanti elementi specifici senza la possibilità di dare voti;



- *Numero di errori* - sarà possibile fornire commenti e valutare con si/no delle specifiche affermazioni;
- *Rubric* - verrà fornito un livello di valutazione basato su criteri.

Il *Voto per la consegna* specifica il voto massimo ottenibile per la consegna del lavoro; il *Voto per la valutazione* specifica il voto massimo ottenibile per la valutazione della consegna.

Bisogna poi descrivere chiaramente le *impostazioni di consegna*, con le quali lo studente deve comprendere le richieste per lo svolgimento del compito nella sua interezza.

### ▼ Impostazioni consegna

Istruzioni di consegna

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida



1 - Scaricare il file ----- Domande Esame;

2 - Rispondere in Word e successivamente fare l'upload del file. In nessun caso dovrà comparire il vostro nome e cognome sul file, in quanto vogliamo che il tutto si svolga in forma anonima.

Salvare quindi in .PDF seguendo alcune semplici regole:

A) le prime due lettere del nome della madre;

B) le prime due lettere del cognome della madre;

C) le ultime due cifre del vostro numero di telefono.

p

76 parole Build with tinyMCE

Tipi di consegne

Testo online  Obbligatorio

File allegato  Obbligatorio

**Consegna in ritardo:** nelle “Impostazioni di consegna” troverete questa opzione, che rende possibile consentire ai partecipanti di inviare il proprio lavoro dopo la scadenza prevista nella fase di valutazione. Le consegne in ritardo non potranno però essere modificate.

Consegne in ritardo

Accetta consegne dopo la data di fine

Il docente deve poi compilare le istruzioni per la valutazione in base a quanto definito anche in precedenza sulle impostazioni di voto.

## ▼ Impostazioni valutazione

### Istruzioni per la valutazione

All'interno di ciascuna prova d'esame che riceverete, dovrete, per ciascuna domanda, valutare su una scala numerica da 0 a 3 la qualità della risposta, dove 0 = "risposta mancata o totalmente errata" e 3 = "risposta perfetta". 1 e 2 sono le valutazioni nel caso di risposte incomplete, analogamente con l'entità delle incompletezze. Per ciascuna risposta avrete anche un campo aperto, in cui poter scrivere un commento. Ad esempio, potete semplicemente scrivere "Risposta perfetta!" o specificare gli aspetti carenti (e.g.: "la risposta è solo parzialmente corretta, poiché è stato omesso l'aspetto x, fondamentale in relazione a quanto richiesto dalla domanda. Sarebbe necessario riportare anche...").

### Usa autovalutazione

Gli studenti potranno valutare il proprio lavoro 

Si può anche selezionare la possibilità di fare eseguire dallo studente stesso una valutazione del proprio elaborato.

È possibile anche settare altre impostazioni prima di salvarlo.

 Commento

Modalità feedback  
complessivo

Abilitato, opzionale

**Si può attivare un'area di testo dove inserire un commento finale complessivo**

Numero massimo di allegati  
feedback complessivo

1 ↲

**Come feedback si possono inserire anche degli allegati**

Tipi di file consentiti da  
aggiungere al feedback:

? document

File documentos doc docx epub ades edt ctb ott pdf rtf

Dimensione massima file  
feedback complessivo

Limite di caricamento del Sito: (100 MB) 

Conclusions

### ▼ Consegnate di esempio

### Usa esempi

Le consegne di esempio vengono fornite per far pratica nella valutazione

**Il docente può inserire delle consegne di esempio per facilitare il processo di valutazione**



Il workshop può essere reso disponibile a tutti oppure si può condizionare l'accesso al workshop per gli appartenenti a un solo gruppo.

Dopo aver salvato il *Workshop* si aprirà la schermata con le varie fasi dell'attività.

### ▼ Impostazioni comuni

Disponibilità	?	Visualizza nella pagina home del corso
Codice identificativo	?	
Forza lingua		Non forzare
Includi nel download del contenuto del corso	?	Sì
Modalità gruppo	?	Gruppi separati
Raggruppamento	?	Nessuno

[Aggiungi criterio di accesso basato su gruppi/raggruppamenti.](#)

### ▼ Condizioni per l'accesso

Criteri di accesso

Lo studente **deve** soddisfare il seguente criterio

⊕ Gruppo (Qualsiasi gruppo)

[Aggiungi criterio...](#)

## Fasi del workshop

Il *Workshop* si articola in cinque fasi: nella prima il docente allestisce e definisce una serie di impostazioni (la descrizione, le istruzioni di consegna e la scheda di valutazione); nella seconda si passa alla consegna del compito, nella terza alla valutazione dei compiti assegnata ai pari; nella quarta avviene il calcolo dei voti in base alle diverse valutazioni ricevute e nell'ultima si chiude il workshop.



## Fase di allestimento

Prima di attivare la fase di consegna, occorre impostare i criteri di valutazione.

### Fase di allestimento

Fase di allestimento	Fase di consegna	Fase di valutazione	Fase di calcolo dei voti	Fine
Fase attuale	Passa alla fase di consegna	Passa alla fase di valutazione	Passa alla fase di calcolo dei voti	Chiudi workshop
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta la descrizione del workshop</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni di consegna</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Modifica scheda di valutazione</li> <li><input type="checkbox"/> Prepara consegna di esempio</li> <li><input type="checkbox"/> Passa alla fase successiva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Passa alla fase di consegna</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni per la valutazione</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Consegna il tuo lavoro</li> <li><input type="checkbox"/> Distribuisci consegne           <p>attesi: 13 consegnati: 7 da distribuire: 2</p> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Calcola la votazione delle consegne attesi: 13 calcolati: 5</li> <li><input type="checkbox"/> Calcola la votazione delle valutazioni attesi: 13 calcolati: 5</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Fornisce una conclusione dell'attività</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Chiudi workshop</li> </ul>

qui si imposta o si modifica la scheda di valutazione

vengono indicate le impostazioni mancanti

cliccando qui si può passare alla fase successiva

Cliccare **scheda di valutazione** dal menù di navigazione per procedere con le modifiche.

Workshop      Impostazioni      **Scheda di valutazione**      Distribuzione consegne      Altro ▾

#### Elemento 1

Descrizione

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida

Si chiede allo studente di valutare la risposta alla domanda 1.

si chiede di valutare le singole risposte date nel compito

p 11 parole Build with tinyMCE

Voto migliore possibile / Scala da usare

Tipo **Punteggio**

si può impostare un voto massimo per domanda

Punteggio massimo

10



Cliccando su **Salva** e **Anteprima** il docente può vedere come apparirà la scheda di valutazione allo studente quando dovrà valutare il lavoro degli altri studenti.

### Scheda di valutazione

#### Elemento 1

Si chiede allo studente di valutare la risposta alla domanda 1.

Voto per Elemento 1

✓ Scegli...

10 / 10

9 / 10

8 / 10

7 / 10

6 / 10

5 / 10

4 / 10

3 / 10

2 / 10

1 / 10

0 / 10

#### Feedback complessivo

Feedback per l'autore

Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida



### Fase di consegna

Se non ha impostato l'attività automaticamente, per passare e attivare la fase di consegna (e passare in seguito alle fasi successive), il docente deve cliccare manualmente sulla **penna**.

Da questo momento gli studenti possono consegnare i loro compiti.

Le schermate successive (1, 2 e 3) mostrano quello che vedrà lo studente in fase di consegna.



## Fase di consegna

Fase di allestimento <a href="#">Vai alla fase di allestimento</a>	<b>Fase di consegna</b> Fase attuale	Fase di valutazione <a href="#">Passa alla fase di valutazione</a>	Fase di calcolo dei voti <a href="#">Passa alla fase di calcolo dei voti</a>	Fine <a href="#">Chiudi workshop</a>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta la descrizione del workshop</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni di consegna</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Modifica scheda di valutazione</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Prepara consegna di esempio</li> </ul>	<p> <b>Fase di consegna</b></p> <p>Fase attuale </p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni per la valutazione</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Consegna il tuo lavoro</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Distribuisci consegne           <p>attesi: 13 consegnati: 7 da distribuire: 2</p> </li> <li> Almeno un partecipante non ha ancora consegnato il proprio lavoro.</li> <li> Passa alla fase successiva</li> </ul>	<p> <a href="#">Passa alla fase di valutazione</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Calcola la votazione delle consegne attesi: 13 calcolati: 5</li> <li> Calcola la votazione delle valutazioni attesi: 13 calcolati: 5</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Fornisce una conclusione dell'attività</li> </ul>	

### Istruzioni di consegna ▾

per passare alla fase di consegna bisogna cliccare sulla penna;  
la fase si evidenzia e compaiono le istruzioni di consegna  
visibili allo studente

1. Scaricare il file > Domande Esame;
2. Rispondere in Word e successivamente fare l'upload del file. In nessun caso dovrà comparire il vostro nome e cognome in quanto vogliamo che il tutto si svolga in forma anonima.

Salvare quindi in .PDF seguendo alcune semplici regole:

- a) le prime due lettere del nome della madre
- b) le prime due lettere del cognome della madre
- c) le ultime due cifre del vostro numero di telefono

Lo stesso codice va scritto anche all'interno del file con la prova d'esame.

La lunghezza delle risposte non dovrà eccedere il numero di righe fornito. Ovviamente, diventa esercizio utile e informativo rispetto alla propria preparazione solo se svolto nella maniera corretta, ovvero come se si rispondesse in sede d'esame e quindi senza consultazione di testi, appunti, etc...Vi ricordo che in sede d'esame avrete un'ora di tempo a disposizione.

Buon lavoro!

- schermata 1 -



## Consegna

Titolo

!

simulazione prova esan



Inserire un titolo adeguato per la consegna del compito

Numero massimo di allegati alla consegna

1



Allegato

!

Dimensione massima dei file: 100 MB, numero massimo di file: 1

File			
	Nome	Ultime modifiche	Dimensione
<input type="checkbox"/>	prova esame.docx	15/04/2025 16:19	1.1 MB



Tipi di file accettati:

documento PDF .pdf

documento Word .doc

Documento Word 2007 .docx

File documento .doc .docx .epub .gdoc .odt .oth .ott .pdf .rtf

Salva modifiche

Annulla

- schermata 2 -

## simulazione prova esame

consegnato martedì, 15 aprile 2025, 16:17 | modificato martedì, 15 aprile 2025, 16:19

• prova esame.docx

Dopo aver salvato e inviato lo studente ha ancora la possibilità di modificare (o eliminare) la sua consegna fino a che non si passa alla fase successiva

Modifica consegna

Elimina consegna

-schermata 3-

## Fase di valutazione

Prima di passare alla fase di valutazione, il docente deve distribuire le consegne dei compiti inviati, cliccando su *Distribuisci consegne*.



## Fase di consegna

Vai alla fase di allestimento	Fase attuale	Passa alla fase di valutazione	Passa alla fase di calcolo dei voti	Fine
<input checked="" type="checkbox"/> Imposta la descrizione del workshop <input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni di consegna <input checked="" type="checkbox"/> Modifica scheda di valutazione <input checked="" type="checkbox"/> Prepara consegna di esempio	<b>Fase di consegna</b> Fase attuale <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni per la valutazione</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Consegna il tuo lavoro</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Distribuisci consegne               <ul style="list-style-type: none"> <li>attesi: 13</li> <li>consegnati: 7</li> <li>da distribuire: 2</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Almeno un partecipante non ha ancora consegnato il proprio lavoro.</li> </ul> <p><input checked="" type="checkbox"/> Passa alla fase successiva</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Calcola la votazione delle consegne attesi: 13 calcolati: 5</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Calcola la votazione delle valutazioni attesi: 13 calcolati: 5</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Fornisce una conclusione dell'attività</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> Chiudi workshop

Si possono distribuire le consegne in diverse modalità:

- 1) *manualmente* - in questo modo il docente decide chi sono i valutatori o revisori di ogni compito;

Distribuzione manuale

Workshop	Impostazioni	Scheda di valutazione	Distribuzione consegne	Altro ▾			
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Distribuzione manuale</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Il partecipante è esaminato da</span> <span>Partecipante</span> <span>Il partecipante è il revisore di</span> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; padding: 5px;">           Aggiungi revisore <input type="button" value="Scegli un utente..."/>             JD <span style="color: red;">[trash]</span>            SB <span style="color: red;">[trash]</span> </td> <td style="width: 33%; padding: 5px;">           Partecipante             LA            CV Agostini 2025            Ha già un voto         </td> <td style="width: 33%; padding: 5px;">           Autovalutazione disabilità            Aggiungi esaminato <input type="button" value="Scegli un utente..."/>             JD <span style="color: red;">[trash]</span> </td> </tr> </table>					Aggiungi revisore <input type="button" value="Scegli un utente..."/> JD <span style="color: red;">[trash]</span> SB <span style="color: red;">[trash]</span>	Partecipante  LA CV Agostini 2025 Ha già un voto	Autovalutazione disabilità Aggiungi esaminato <input type="button" value="Scegli un utente..."/> JD <span style="color: red;">[trash]</span>
Aggiungi revisore <input type="button" value="Scegli un utente..."/> JD <span style="color: red;">[trash]</span> SB <span style="color: red;">[trash]</span>	Partecipante  LA CV Agostini 2025 Ha già un voto	Autovalutazione disabilità Aggiungi esaminato <input type="button" value="Scegli un utente..."/> JD <span style="color: red;">[trash]</span>					

- 2) con la *distribuzione casuale*, impostando alcuni criteri;



Distribuzione casuale ▾

## Distribuzione casuale

### ▼ Impostazioni distribuzione

Modalità gruppo

Senza gruppi

Numero di revisioni

5

✓ per consegna  
per revisore



Elimina distribuzioni in essere

I partecipanti possono valutare senza aver consegnato il proprio lavoro

Aggiungi autovalutazione

Autovalutazione disabilitata

**Salva modifiche**

3) con la *distribuzione pianificata* che consente la distribuzione automatica dopo la data di fine della fase di consegna. La data di fine consegne si trova nelle *impostazioni del Workshop*.

Distribuzione pianificata ▾

## Distribuzione pianificata

**I'opzione di distribuzione automatica va abilitata  
in fase di impostazione generale del workshop**

### ▼ Impostazioni distribuzione pianificata ?

Abilita distribuzione pianificata

Distribuisce automaticamente le consegne dopo la fine della fase di consegna

### > Stato attuale

### > Impostazioni distribuzione ?

**Salva modifiche**



Per la *distribuzione pianificata* il criterio rimane quello della *distribuzione casuale* con i parametri qui impostati. In altre parole la *distribuzione pianificata* è analoga alla *distribuzione casuale* generata dal docente dopo la data di fine consegne, usando i parametri impostati sotto.

Da notare che la *distribuzione pianificata* non viene eseguita se si passa manualmente alla *fase di valutazione* prima della data di fine consegne. In questo caso sarà necessario distribuire le consegne *manualmente*. La *distribuzione pianificata* è particolarmente utile se usata in combinazione con il passaggio di *fase automatico*.

Una volta che è terminata la fase di consegna, il docente seleziona “passa alla fase successiva” e avviserà gli studenti che è iniziata la fase di valutazione tra pari. A questo punto lo studente, aprendo il Workshop, troverà le istruzioni per la valutazione e la lista dei compiti che dovrà valutare.



### Schermata lato studente

## Fase di valutazione

Fase di allestimento	Fase di consegna	Fase di valutazione	Fase di calcolo dei voti	Fine
	Consegna il tuo lavoro	<b>Fase attuale</b> Valuta pari totale: 3 in attesa: 1		

[La tua consegna >](#)

[Istruzioni per la valutazione >](#)

[Consegne di esempio da valutare >](#)

[Consegne da valutare ▾](#)

ud 3 titolo della consegna da utente demo  
consegnato giovedì, 17 aprile 2025, 12:20

Ha già un voto

[Modifica valutazione](#)

ud La mia consegna da utente demo3  
consegnato giovedì, 17 aprile 2025, 12:04  
Ha già un voto

[Modifica valutazione](#)

SB Consegnata Tesina da Sofia Barnaba  
consegnato giovedì, 17 aprile 2025, 14:32  
Senza voto

[Valuta](#)



## le mie consegne

[Istruzioni di consegna >](#)

UP

### Prova Consegna

da Utente Prova

consegnato giovedì, 17 aprile 2025, 12:15

- Presentazione Corso (1).docx

La valutazione non è cieca, è visibile sia chi viene valutato e chi valuta.

Nome   / Cognome	Consegna   / Ultima modifica	Voti ricevuti	Voto per la consegna (su 80)	Voti dati	Voto per la valutazione (su 20)
ud utente demo	3 titolo della consegna modificato giovedì, 17 aprile 2025, 12:20	64 (20)< ud utente demo3	68	64 (20)> ud utente demo3	20
		72 (20)< UP Utente Prova		56 (20)> UP Utente Prova	
ud utente demo3	La mia consegna modificato giovedì, 17 aprile 2025, 12:04	64 (20)< ud utente demo	72	64 (20)> ud utente demo	20
		80 (20)< UP Utente Prova		80 (20)> UP Utente Prova	
UP Utente Prova	Prova Consegna modificato giovedì, 17 aprile 2025, 12:15	56 (20)< ud utente demo	68	72 (20)> ud utente demo	20
		80 (20)< ud utente demo3		80 (20)> ud utente demo3	

Visualizzazione di 10 elementi per pagina [Modifica...](#)

Workshop
Impostazioni
Scheda di valutazione
Distribuzione consegne
Altro ▾

Distribuzione pianificata

## Distribuzione pianificata

Filtri

Autorizzazioni

Log

Backup

Se vogliamo rendere anonimi sia i nomi dei revisori che degli autori dei compiti, dobbiamo modificare le

*Autorizzazioni* del *Workshop* (dal menù di navigazione selezionare *Altro* e poi *Autorizzazioni*).



In questo ambito va tolto allo studente il permesso di *Visualizzare i nomi degli autori* e *Visualizzare il nome del revisore*, cliccando sul cestino dello studente.

**Visualizzare nomi degli autori**  
mod/workshop:viewauthornames

**Visualizzare gli autori degli invii pubblicati**  
mod/workshop:viewauthorpublished

**Visualizzare consegne pubblicate**  
mod/workshop:viewpublishedsubmissions

**Visualizzare nome del revisore**  
mod/workshop:viewreviewernames

Docente non editor Docente Manager

**+**

Studente Docente non editor Docente   
Manager

**+**

Studente Docente non editor Docente   
Creatore di corsi Manager

**+**

Docente non editor Docente Manager

**+**

**+**

**+**

**+**

**+**

Il docente vedrà sempre una tabella completa con i report dei voti dati e ricevuti dagli utenti.

Nome   / Cognome	Consegna   / Ultima modifica	Voti ricevuti	Voto per la consegna (su 80)		Voti dati 	Voto per la valutazione (su 20) 
			<b>↑</b>	<b>↓</b>		
ud utente demo	3 titolo della consegna modificato giovedì, 17 aprile 2025, 12:20	64 (20)< ud utente demo3	68	64 (20)> ud utente demo3	20	
		72 (20)< UP Utente Prova		56 (20)> UP Utente Prova		
ud utente demo3	La mia consegna modificato giovedì, 17 aprile 2025, 12:04	64 (20)< ud utente demo	72	64 (20)> ud utente demo	20	
		80 (20)< UP Utente Prova		80 (20)> UP Utente Prova		
UP Utente Prova	Prova Consegnna modificato giovedì, 17 aprile 2025, 12:15	56 (20)< ud utente demo	68	72 (20)> ud utente demo	20	
		80 (20)< ud utente demo3		80 (20)> ud utente demo3		



## Fase di calcolo dei voti

### Fase di calcolo dei voti

Fase di allestimento <a href="#">Vai alla fase di allestimento</a>	Fase di consegna <a href="#">Passa alla fase di consegna</a>	Fase di valutazione <a href="#">Passa alla fase di valutazione</a>	<b>Fase di calcolo dei voti</b> <a href="#">Fase attuale</a>	<a href="#">Fine</a> <a href="#">Chiudi workshop</a>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta la descrizione del workshop</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni di consegna</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Modifica scheda di valutazione</li> <li><input type="checkbox"/> Prepara consegna di esempio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni per la valutazione</li> <li><input type="checkbox"/> Distribuisci consegne           <ul style="list-style-type: none"> <li>attesi: 1</li> <li>consegnati: 4</li> <li>da distribuire: 1</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Valuta pari           <ul style="list-style-type: none"> <li>totale: 1</li> <li>in attesa: 0</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Calcola la votazione delle consegne           <ul style="list-style-type: none"> <li>attesi: 1</li> <li>calcolati: 0</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Calcola la votazione delle valutazioni           <ul style="list-style-type: none"> <li>attesi: 1</li> <li>calcolati: 0</li> </ul> </li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Fornisce una conclusione dell'attività</li> <li><input type="checkbox"/> Passa alla fase successiva</li> </ul>	

Quando la fase di valutazione tra pari si è conclusa il docente darà, se previsto, le sue valutazioni sui compiti consegnati.

Deciderà anche se rendere pubblici, a tutti i partecipanti del corso, le valutazioni e i commenti dopo la chiusura del *Workshop*.

Nome Cognome	Consegna / Ultima modifica	Voti ricevuti
U1 Utente 1	Non sono state trovate consegne per questo utente	-
U2 Utente 2	Non sono state trovate consegne per questo utente	-
U3 Utente 3	Baldan TPI modificato martedì, 7 luglio 2020, 17:16	<p><b>il docente deve cliccare qui per dare la sua valutazione</b></p> <p><b>30 (0)&lt; U1 Utente 1</b></p> <p><b>- (-)&lt;  Ufficio Digital Learning e Multimedia</b></p> <p><b>26 (0)&lt; U4 Utente 4</b></p> <p><b>30 (0)&lt; U7 Utente 7</b></p>



## Feedback per l'autore

Pubblica consegna [?](#)

Voto calcolato per la consegna

-

Modifica il voto per la consegna

Non modificati [▼](#)

Feedback per l'autore

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida



p

0 parole Build with [tinyMCE](#) //

[Salva e chiudi](#)

In questo caso non è previsto il voto per come lo studente ha valutato gli altri, per cui viene fatta la media fra i voti dei pari e quello del docente.

U3	Utente 3	Baldan TPI modificato martedì, 7 luglio 2020, 17:16	30 (0) < U1 Utente 1 - (-) <  Ufficio Digital Learning e Multimedia 26 (0) < U4 Utente 4 30 (0) < U7 Utente 7	29
----	----------	---	--	----



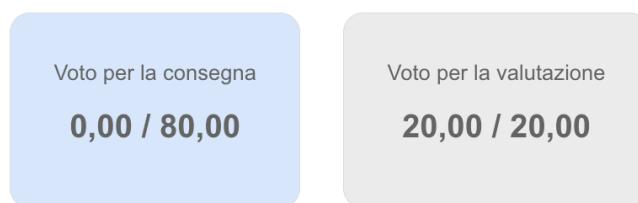
## Fine

## Fine

Fase di allestimento	Fase di consegna	Fase di valutazione	Fase di calcolo dei voti	Fine
	Consegna il tuo lavoro	Valuta pari totale: 2 in attesa: 0		<b>Fase attuale</b>

Quando il docente passa alla fase finale e chiude il *Workshop*, la media dei voti sarà registrata nel *Registro valutatore* e lo studente vedrà i propri voti e le valutazioni dei pari.

### Le vostre valutazioni ▾



### La tua consegna con valutazioni ▾

**simulazione prova esame** da Manager Dlm  
consegnato martedì, 15 aprile 2025, 16:17  
modificato martedì, 15 aprile 2025, 16:19

### Consegne pubblicate ▾

La mia consegna da utente demo3  
consegnato giovedì, 17 aprile 2025, 12:04

←  
Io studente può visualizzare tutte le consegne e  
le valutazioni (se pubblicate)