

Moodle: Creare Gruppi e Raggruppamenti di studenti

[I gruppi](#)

[Creare un gruppo manualmente](#)

[Creare un gruppo automaticamente](#)

[Attività scelta gruppo: per permettere agli studenti di scegliere il gruppo in autonomia](#)

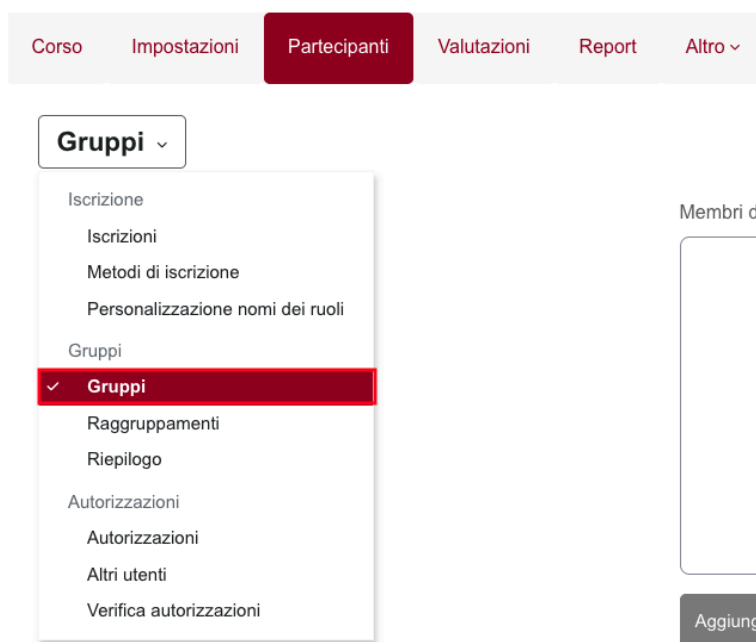
[Attività Group self selection: per permettere agli studenti di creare gruppi e scegliere il gruppo in autonomia](#)

[I raggruppamenti](#)

I gruppi

In un corso *Moodle* è possibile suddividere gli studenti iscritti per gruppi (ad es. per classe di appartenenza, per attività da svolgere o per livelli di competenze ecc.).

I gruppi possono essere creati manualmente o automaticamente.



Per entrambe le procedure è necessario andare dal menu di Navigazione > Partecipanti e dal pulsante a sinistra selezionare la voce di menu *Gruppi*.

Creare un gruppo manualmente

Dopo aver cliccato sulla voce *Gruppi* si aprirà la seguente schermata, dalla quale si può cliccare su *Crea gruppo*.

Gruppi ▾

Gruppi

Membri di:

Aggiungi/rimuovi utenti

Con la selezione

Modifica impostazioni gruppo

Elimina

Disabilita messaggistica

Abilita messaggistica

Gestione

Crea gruppo

Crea gruppi automaticamente

Importa gruppi

Si aprirà poi una finestra come quella di seguito riportata, in cui sarà sufficiente riempire il campo obbligatorio del nome gruppo.

Corso Impostazioni **Partecipanti** Valutazioni Report Altro ▾














▼ **Generale**


Nome gruppo ⓘ Gruppo 1 ←

Codice identificativo del gruppo ⓘ

Descrizione gruppo

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida

↶ ↷ **B** *I*              ...

p 0 parole Build with  tinyMCE

Chiave di iscrizione ⓘ Click per inserire testo ⓘ

Visibilità dell'appartenenza ai gruppi ⓘ Visibile ▾

Cliccando su *Salva Modifiche*, vedremo quanto segue.

Corso Impostazioni **Partecipanti** Valutazioni Report Altro ▾

Gruppi ▾

Gruppi

Gruppo 1 (0)

Con la selezione

Modifica impostazioni gruppo

Membri di: Gruppo 1 (0)

Aggiungi/rimuovi utenti

Nella colonna di sinistra vedremo all'interno del gruppo che abbiamo creato il numero degli utenti presenti e il nominativo. Per aggiungere utenti, sarà sufficiente cliccare su *Aggiungi/ rimuovi utenti* che si trova nella colonna di destra.

Creare un gruppo automaticamente

Per creare un gruppo automaticamente, cliccare il pulsante *Crea gruppi automaticamente* e si aprirà una schermata come la seguente.

Con la selezione

Modifica impostazioni gruppo

Elimina

Disabilita messaggistica

Abilita messaggistica

Gestione

Crea gruppo

Crea gruppi automaticamente

Importa gruppi

Aggiungi/rimuovi utenti

[Corso](#) [Impostazioni](#) [Partecipanti](#) [Valutazioni](#) [Report](#) [Altro ▾](#)

Crea gruppi automaticamente

[Espandi tutto](#)

▼

Generale

Schema denominazione ⓘ ⓘ

Crea automaticamente in base a

Numero gruppo/membri ⓘ

Messaggistica di gruppo ⓘ

▼

Membri del gruppo

Seleziona membri con ruolo

Seleziona membri dal gruppo

Assegna membri

☐ Evita gruppi piccoli☐ Ignora utenti appartenenti a gruppi☒ Includi solo iscrizioni attive ⓘ

>

Raggruppamento

Anteprima

Invia

Annulla

❗

 campi a compilazione obbligatoria

In questa finestra l'utente può decidere che vengano selezionati per comporre i gruppi solo gli utenti con un particolare ruolo (ad es. studente), è possibile inoltre decidere se formare gruppi in base al numero degli utenti, o se ripartire questi tra un numero di gruppi scelto.

Attività scelta gruppo: per permettere agli studenti di scegliere il gruppo in autonomia

AUTO-SELEZIONE GRUPPO

Scelta gruppo

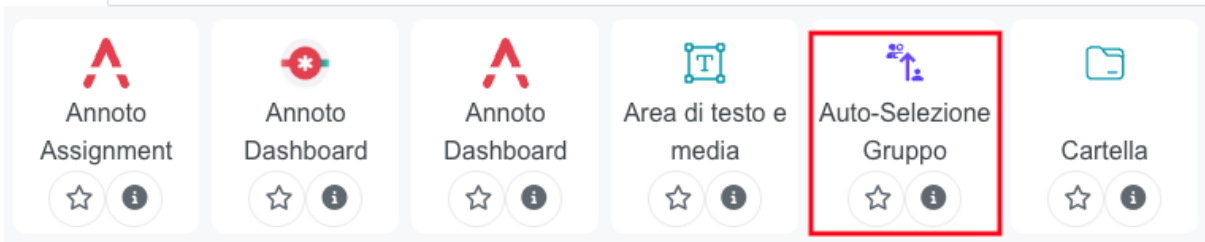
Auto-Selezione Gruppo Impostazioni Gruppi Altro ▾

Crea un nuovo gruppo Crea un link di download per i dati dei gruppi (CSV) Gestisci gruppi

Gruppo ▲▼	Descrizione gruppo ▲▼	Conteggio ▲▼	Partecipanti ▲▼	Azioni ▲▼
Gruppo 1	Clicca per modificare	0		Iscriviti al gruppo

link alla documentazione → https://docs.moodle.org/401/en/Group_Choice

Attività Group self selection: per permettere agli studenti di creare gruppi e scegliere il gruppo in autonomia



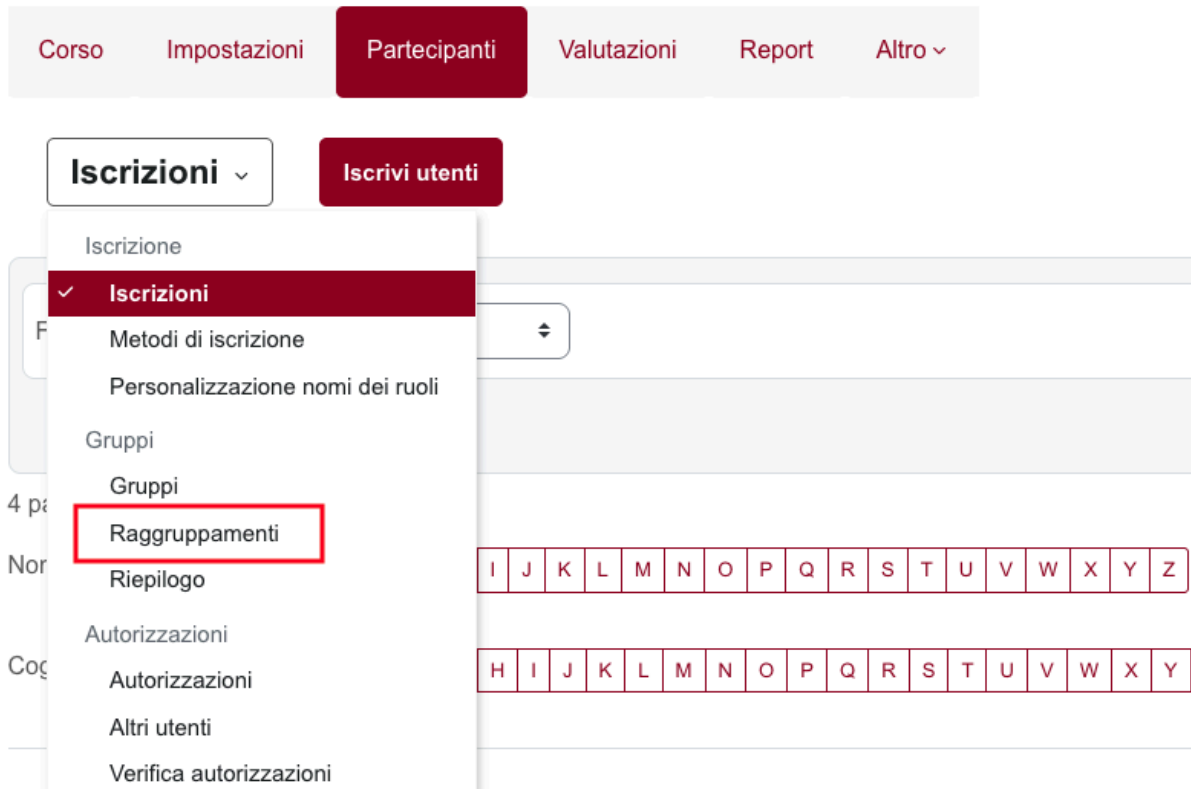
The screenshot shows a row of Moodle activity icons. From left to right: 'Annoto Assignment' (red A icon), 'Annoto Dashboard' (red star icon), 'Annoto Dashboard' (red A icon), 'Area di testo e media' (blue T icon), 'Auto-Selezione Gruppo' (blue group icon, highlighted with a red box), and 'Cartella' (blue folder icon). Each icon has a star and an information icon below it.

link alla documentazione → https://docs.moodle.org/310/en/Group_self-selection_module

I raggruppamenti

I raggruppamenti (insieme di gruppi) permettono di impostare risorse ed attività in modo che siano visibili solo a dati gruppi di utenti.

Dal menù principale selezionare *Partecipanti*, poi dal pulsante di sinistra scegliere *Raggruppamenti*.



The screenshot shows the 'Partecipanti' (Participants) menu. The 'Iscrizioni' (Enrollments) sub-menu is open, and 'Raggruppamenti' (Groupings) is highlighted with a red box. The 'Iscrivi utenti' (Enroll users) button is also visible.

Corso Impostazioni **Partecipanti** Valutazioni Report Altro ▾

Iscrizioni ▾ **Iscrivi utenti**

Iscrizione

✓ **Iscrizioni**

Metodi di iscrizione

Personalizzazione nomi dei ruoli

Gruppi

Gruppi

Raggruppamenti

Riepilogo

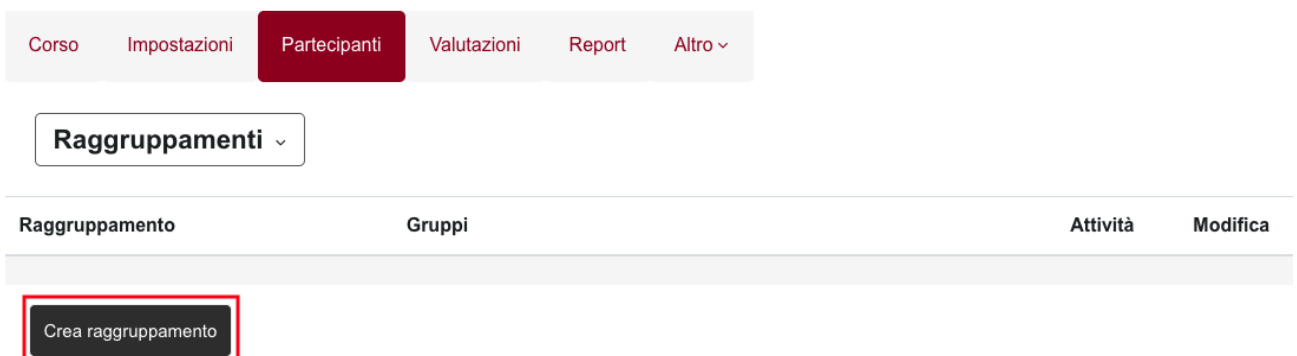
Autorizzazioni

Autorizzazioni

Altri utenti

Verifica autorizzazioni

clickare su *Crea raggruppamento*



The screenshot shows the 'Raggruppamenti' (Groupings) page. The 'Crea raggruppamento' (Create grouping) button is highlighted with a red box.

Corso Impostazioni **Partecipanti** Valutazioni Report Altro ▾

Raggruppamenti ▾

Raggruppamento	Gruppi	Attività	Modifica
Crea raggruppamento			

Dopo aver cliccato su *Crea raggruppamento* si aprirà una nuova schermata, con i campi di configurazione (solo il nome del raggruppamento è obbligatorio).

Crea raggruppamento

▼ Generale

Nome raggruppamento ⓘ ←

Codice identificativo del raggruppamento ⓘ

Descrizione raggruppamento

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida

↶ ↷ B I ...

p 0 parole Build with tinyMCE

Salva modifiche Annulla

Dopo aver salvato le modifiche (con *Salva modifiche*) verranno visualizzati i raggruppamenti creati.

Corso

Impostazioni

Partecipanti

Valutazioni

Report

Altro ▾

Raggruppamenti ▾

Raggruppamento	Gruppi	Attività	Modifica
Primo Raggruppamento	Nessuno	0	  






Crea raggruppamento

Per assegnare dei gruppi all'interno di un raggruppamento è necessario cliccare sull'icona *Utenti*.

Attività	Modifica
0	

Dopo avere creato i raggruppamenti, per ogni attività e risorsa che verrà inserita nel corso si avrà la possibilità di renderla visibile e disponibile solo a uno di essi.

Impostazioni comuni

- | | | |
|--|---|---|
| Disponibilità |  | Visualizza nella pagina home del corso  |
| Codice identificativo |  | <input type="text"/> |
| Forza lingua | | Non forzare  |
| Includi nel download del contenuto del corso |  | Sì  |
| Modalità gruppo |  | Gruppi separati   |
| Raggruppamento |  | Primo raggruppamento   |

Aggiungi criterio di accesso basato su gruppi/raggruppamenti.