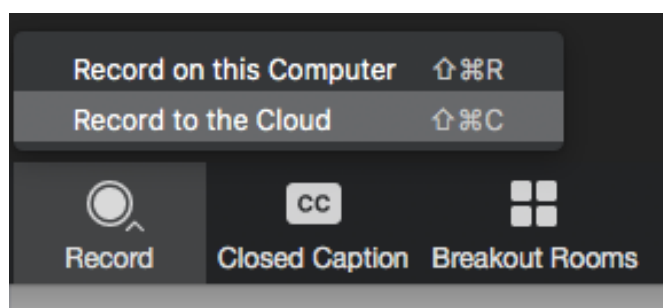


Come faccio a salvare il mio Zoom meeting direttamente nei My Media di Kaltura?

Ci sono due strade per salvare la registrazione del proprio meeting *Zoom* nei *My Media* di *Kaltura*:

- [Salvare direttamente in Cloud nei My Media di Kaltura](#)
- [Salvare in locale nel proprio computer e poi caricare nei My Media di Kaltura](#)



Salvare direttamente in Cloud nei My Media di Kaltura

Per salvare direttamente i meeting *Zoom* registrati in cloud anche nei *My Media* di *Kaltura*, è sufficiente che l'utente sia entrato almeno una volta con il proprio account nel portale *MediaSpace* (<https://mediaspace.unipd.it/>) o aver cliccato da Moodle sul pulsante *My Media* del navigation Menu:

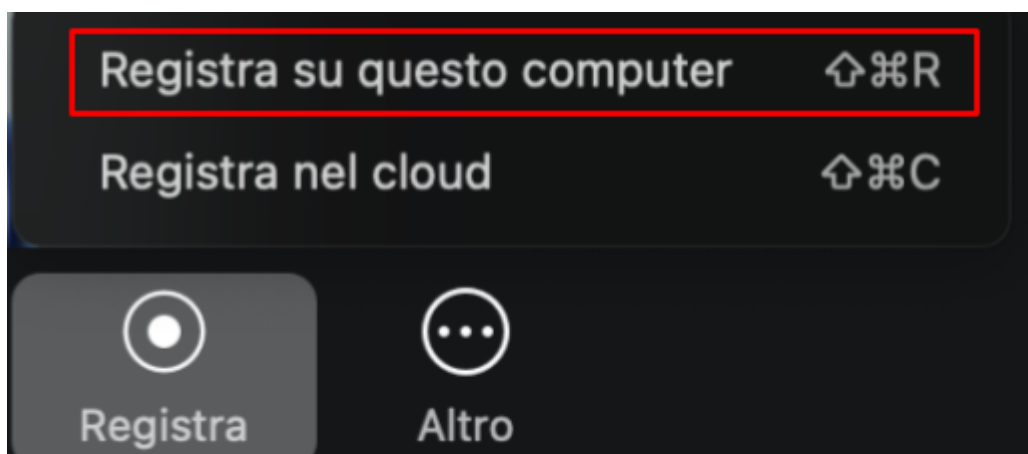


- dal meeting *Zoom* cliccare su *Registra nel cloud*. Il video verrà salvato automaticamente nei *My Media*.

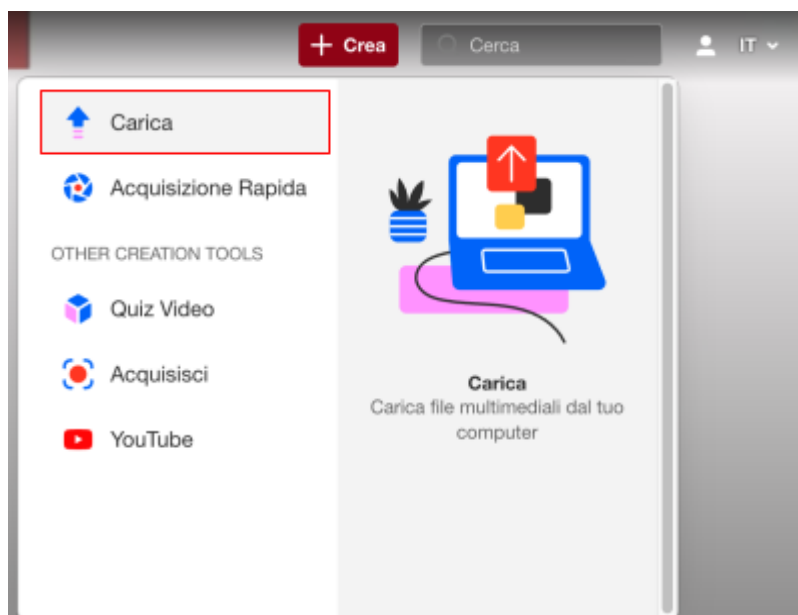


Salvare in locale nel proprio computer e poi caricare nei My Media di Kaltura

- Durante un meeting Selezionare *Registra su questo computer*;
- terminato il meeting il video verrà registrato in automatico in locale,



- Da Mediaspace *Crea* e poi *Carica* e selezionare il file in locale,



- Accettare i *termini di servizio* per abilitare il caricamento dei video

Dichiaro di essere responsabile dei materiali caricati e di essermi attenuto al rigoroso rispetto della normativa vigente in relazione ad essi, in particolare la normativa a tutela della proprietà intellettuale e segnatamente la disciplina di protezione del diritto d'autore.

L'ufficio Digital Learning e Multimedia si riserva di rimuovere i media qualora presentino le seguenti caratteristiche o che violino i principi contenuti nel codice etico di Ateneo: contenuto inadeguato al taglio didattico scientifico del sito, turpiloquio, offesa alla morale e al pudore, linguaggio non inclusivo, mancanza di liberatorie di altri partecipanti al video, utilizzo di materiale protetto da copyright.

☐ Ho letto e accetto i termini del servizio



- Trascinare o aprire le cartelle con i file multimediali da caricare

Caricare file multimediale



Trascinare un file qui
oppure

Scegliere un file da caricare

Sono accettati tutti i formati video, audio e immagine comuni in tutte le risoluzioni.

- Una volta terminato il caricamento si aprirà una nuova pagina da compilare,



Caricamento completato! Completare le informazioni obbligatorie per i file multimediali caricati di seguito.

Compilare questi dettagli:

Nome:
(Obbligatorio) Videoregistrazione incontro ZOOM DEL 2025-05-05 alle 08.20.44

Descrizione: Nero ▼ Grassetto Corsivo Sottolineato [List Icon] [List Icon] [List Icon] [List Icon] [Link Icon] [Image Icon]

Meeting on colleghi per discutere sul piano di come poter esporre nuovi argomenti

Tag:

Creative Commons
License Type: Selezione di un valore in corso... ▼

Programmazione di
pubblicazione: ☒ Sempre ☐ Intervallo di tempo specifico
(L'intervallo di tempo in cui questo file multimediale sarà visibile agli utenti nelle categorie/nei canali pubblicati)

Co-editori e co-autori: [+ Aggiungi collaboratore](#)

Selezionare gli utenti a cui sarà consentito modificare i metadati del contenuto e le risorse correlate (come i file dei sottotitoli) e/o a pubblicare

Completare tutti i campi obbligatori e salvare la voce prima di poter selezionare la sua pubblicazione nelle categorie o nei canali. Il processo di caricamento deve essere completato correttamente per abilitare l'opzione "Pubblicato".

Publishing Status: ☒ **Privato** - La pagina dei file multimediali sarà visibile solo al proprietario dei contenuti.
☐ **Non in elenco** - La pagina dei file multimediali sarà visibile a chiunque disponga di un link alla pagina.
☐ **Pubblicato** - La pagina dei file multimediali sarà visibile agli utenti secondo i diritti in base alle destinazioni selezionate nelle opzioni sottostanti.

[Salva](#)

[Vai al file multimediale](#)

[Vai ai file multimediali personali](#)

- Terminata la compilazione cliccare su **Salva**.