

Moodle: il sistema di valutazione (per amministratori di piattaforma)

<https://docs.moodle.org/35/it/Valutazioni>

Per gli amministratori di piattaforma: Impostazioni generali

[Impostazioni categorie](#)

[Impostazioni elementi](#)

[Le scale](#)

[Obiettivi](#)

[Graduatoria letterale](#)

[Impostazioni report](#)

[Registro valutatore](#)

[Storia delle valutazioni](#)

[Scheda globale utente](#)

[Scheda individuale](#)

Valutazione in un corso

[Categorie ed elementi](#)

[Creare scale](#)

[Creare obiettivi](#)

[Associare categorie, scale e obiettivi alle attività](#)

[Visualizzare il registro valutatore](#)

Per gli amministratori di piattaforma: Impostazioni generali

Moodle dispone di un sistema articolato e complesso che permette di assegnare i voti ai partecipanti dei corsi, in base alle attività didattiche svolte.

La voce di menù *Valutazioni* permette all'amministratore della piattaforma di impostare al meglio le modalità di valutazione da offrire ai docenti dei corsi.

Amministrazione del sito

Generale Utenti Corsi Valutazioni Plugin Aspetto Server Report Sviluppo

Valutazioni

Impostazioni generali
Impostazioni categorie
Impostazioni elementi
Scale
Graduatoria letterale

Impostazioni report

Registro valutatore
Storico delle valutazioni
Scheda globale utente
Quiz Analytics
Scheda individuale

Di seguito è riportata una descrizione delle funzioni assegnate alle voci presenti nel menù **Valutazioni**. *All'interno troveremo le impostazioni di default che sono comunque quelle più adatte per un uso generico e che si consiglia di sperimentare, prima della modifica.*

Attraverso questo pannello si possono regolare le modalità di funzionamento del registro delle valutazioni, specificando i ruoli dei soggetti destinatari delle votazioni, il numero dei decimali da utilizzare nei punteggi, i formati di esportazione dei voti, le modalità di visualizzazione dei rapporti e altre impostazioni minori.

Impostazioni generali

Ruoli riportati nel registro
gradebookroles

- Manager
- Creatore di corsi
- Docente
- Docente non editor
- Studente
- Ospite
- Utente autenticato
- Utente autenticato nella pagina home del sito
- gestore utenti
- ChallengeMe_admin

Default: Studente

Consente di indicare i ruoli che figureranno nel registro valutatore. È necessario che un utente possa almeno uno di questi ruoli per figurare nel registro valutatore di un corso.

Report nel profilo utente
grade_profilereport

Scheda individuale  Default: Scheda individuale

Il tipo di report da visualizzare nella pagina del profilo utente

Posizione colonna aggregazione
dei voti
grade_aggregationposition

Prima colonna  Default: Ultima colonna

Consente di impostare la posizione della colonna contenente l'aggregazione dei voti, all'inizio oppure alla fine del registro valutatore.

Aggrega le scale
grade_includescalesinaggregation

Default: Si

Le scale possono essere incluse nelle aggregazioni dei voti equiparandole a valori numerici. L'impostazione influenza tutte le aggregazioni di voti. ATTENZIONE: la modifica di questa impostazione avverrà il ricalcolo di tutte le aggregazioni di voti.

Di particolare importanza la voce *Aggrega le scale* che, se spuntata (e lo è di default), comprende nelle aggregazioni dei voti anche le attività valutate con una scala anziché un voto. Il valore sarà numerico, per cui ad esempio in una scala di 3 voci i valori da aggregare potranno essere 1, 2, 3.

Impostazioni categorie

Moodle permette di organizzare i voti per categorie (a livello di corso) e, all'interno di questo menù, permette di intervenire sulle modalità di *Aggregazione dei voti* e sulle **opzioni da rendere disponibili ai docenti**, nel sistema di valutazione del corso. In particolare il concetto di *Aggregazione dei voti* indica come i vari punteggi ottenuti dagli studenti, possano essere combinati tra loro per arrivare a formare la valutazione finale.

Impostazioni categorie

Nascondi impostazioni forzate
grade_hideforcedsettings

Default: Si

Le impostazioni forzate non saranno visualizzate nella interfaccia del registro valutatore

Aggregazione dei voti
grade_aggregation

Media ponderata semplice dei voti Forza

Default: Naturale

L'aggregazione determina la modalità di calcolo della valutazione complessiva per una data categoria.

- **Media dei voti** - La somma di tutti i voti divisa per il numero totale di voti.
- **Mediana dei voti** - La mediana è calcolata mettendo in ordine tutti i voti e selezionando quello che si trova a metà
- **Voto più basso**
- **Voto più alto**
- **Moda dei voti** - il voto ottenuto più frequentemente
- **Naturale** . La somma di tutti i voti scalati da un peso.

Tipi di aggregazione disponibili
grade_aggregations_visible

Media dei voti
Media ponderata dei voti
Media ponderata semplice d
Voto medio (con crediti extra)
Mediana dei voti
Voto più basso
Voto più alto
Moda dei voti
Naturale

Default: Naturale

Selezionate tutti i tipi di aggregazione che saranno disponibili nel registro valutatore. Per selezionarne più di una, fate click con il mouse tenendo premuto il tasto Ctrl.

Le scelte possibili sono numerose e si trovano elencate all'interno dell'omonimo menù ed elencate qui di seguito:

La strategia di aggregazione da utilizzare per calcolare la valutazione complessiva per una data categoria:

- **Media dei voti** - La somma di tutti i voti divisa per il numero totale di voti;
- **Media ponderata dei voti** - Ad ogni voto può essere dato un peso che sarà utilizzato nel calcolo della media;
- **Media ponderata semplice dei voti** - La differenza rispetto alla **Media ponderata dei voti** è che il peso per ogni elemento viene calcolato come Voto massimo - Voto minimo. Un compito da 100 punti ha peso 100, un compito da 10 punti ha peso 10;
- **Voto medio (con crediti extra)** - Media aritmetica con una variante: è una strategia di aggregazione obsoleta e non più supportata ed è presente solo per compatibilità con versioni precedenti di moduli di attività;
- **Mediana dei voti** - La mediana è calcolata mettendo in ordine tutti i voti e selezionando quello che si trova a metà;

- *Voto più basso*;
- *Voto più alto*;
- *Moda dei voti* - il voto ottenuto più frequentemente;
- *Naturale* - la somma di tutti i voti, scalati da un peso.

Come si può osservare, la maggior parte dei valori ha accanto il *checkbox Forza*.

Il suo utilizzo pratico è il seguente: la voce corrispondente diventa obbligatoria, pertanto il docente all'interno di un corso non la potrà modificare, perché non ha più disponibile il menù a tendina con le relative opzioni;

Escludi i voti mancanti
grade_aggregateonlygraded

No Forza

Default: Si

I voti non ancora ricevuti possono essere aggregati considerandoli come voto minimo oppure possono essere ignorati durante l'aggregazione.

Aggrega gli obiettivi
grade_aggregateoutcomes

No Forza

Default: No

È possibile includere gli obiettivi nella aggregazione dei voti ma i totali calcolati potrebbero essere non congruenti.

Impostazioni elementi

Impostazioni elementi

Visualizza i voti come
grade_displaytype

Punteggio Default: Punteggio

Imposta la modalità di visualizzazione delle valutazioni nel registro valutatore e nella scheda individuale

- Graduatoria letterale - lettere o parole che rappresentano un intervallo di valutazioni, come impostato nel registro delle valutazioni
- Percentuale - Relativo al valore minimo o massimo
- Reale - i valori reali dei voti o della scala

Cifre decimali
grade_decimalpoints

2 Default: 2

Il numero di cifre decimali visualizzate nei voti. L'impostazione non influenza come vengono effettuati i calcoli, per i quali si usa sempre una precisione a 5 cifre decimali.

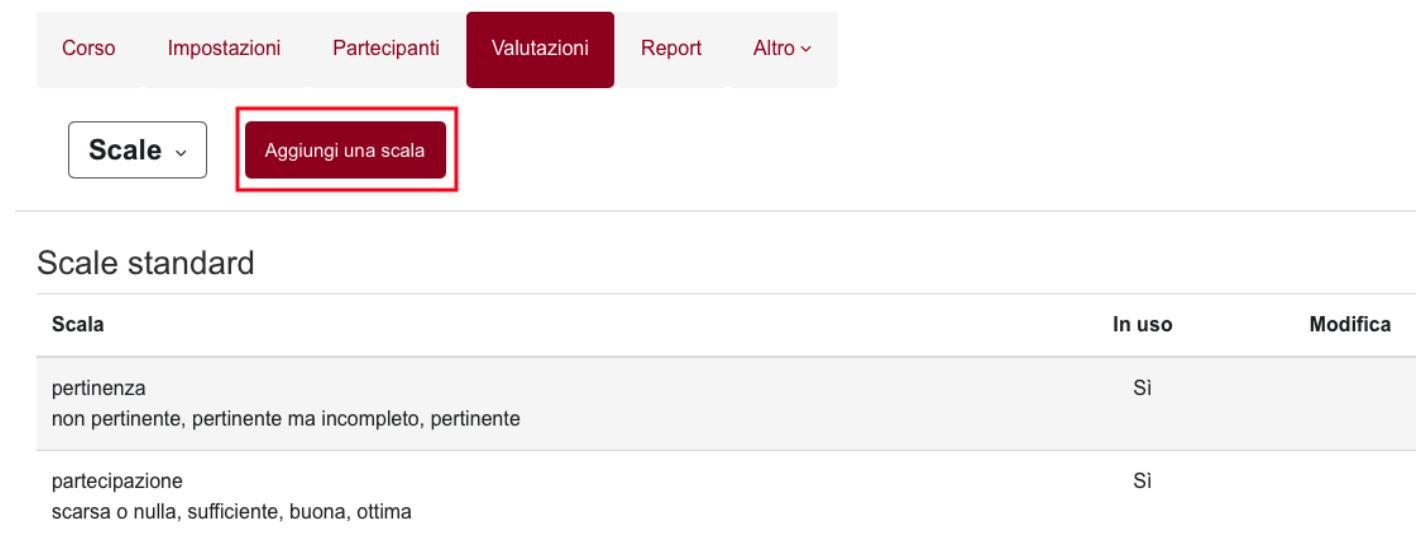
Questa voce di menù permette di influenzare le **modalità di visualizzazione dei voti**. Si può ad esempio scegliere di mostrarli come punteggio, come graduatoria letterale, come percentuale. E' anche possibile definire il numero di cifre decimali visualizzate nei voti, alla voce *Cifre decimali*.

Le scale

Le scale di valutazione sono costituite dai termini che permettono la valutazione del lavoro svolto nelle varie attività di un corso. In qualità di amministratori o di docenti di un corso, è possibile arrivare a definire facilmente tutte le scale che si desiderano, creando una lista di termini in grado di esprimere la valutazione dell'attività di uno studente in un range che arrivi a spaziare da un valore minimo a uno massimo (il punteggio assegnato sarà da un minimo di 1 al massimo dell'ultimo elemento). Tali termini vanno elencati separati da una virgola, come ad esempio: completamente negativo, totalmente insufficiente, gravemente insufficiente, insufficiente, sufficiente, discreto, buono, ottimo, eccellente (in questo caso il valore sarà compreso tra 1 e 9).

La nuova scala così creata potrà essere associata ai quiz ed alle attività dei corsi tramite il menù a tendina del campo valutazione durante la creazione delle varie attività.

Per aggiungere una nuova scala basta cliccare su *Aggiungi scala* nel pannello *Scale*, sotto *Valutazioni*, in *Amministrazione del sito*.



Scala	In uso	Modifica
pertinenza non pertinente, pertinente ma incompleto, pertinente	Si	Modifica
partecipazione scarsa o nulla, sufficiente, buona, ottima	Si	Modifica

Si prosegue poi riempiendo i due campi obbligatori:

- il *Nome* da assegnare alla scala: il consiglio è quello di sceglierlo in maniera da non poter essere confuso con altri e facendo in modo da inserire anche un breve testo che possa descrivere il corretto utilizzo;
- il campo *Scala*, con gli elementi valutativi che compongono la scala stessa.

E' anche possibile definire una o più scale di valutazione 'standard' a livello di sito da parte dell'amministratore del sistema: queste saranno disponibili in tutti i corsi.

Un esempio è visibile nella figura seguente.

Aggiungi una scala

Scala

Nome ! Pertinenza

Scala standard ✓ ? ←

Scala ! ? Non pertinente, Pertinente ma incompleto, Pertinente

Descrizione

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida

Scala di valutazione che indica il livello di pertinenza del lavoro dello studente

13 parole Build with  tinyMCE

Salva modifiche Annulla

Obiettivi

La gestione degli obiettivi è molto simile a quella delle scale di valutazione, con la differenza che queste ultime consentono di assegnare una valutazione a una singola attività, mentre gli obiettivi lavorano in maniera molto più estesa, in orizzontale, su un maggior numero di attività e ***servono a determinare, nel complesso, le competenze acquisite da ciascuno studente.***

Per utilizzare questa funzione dobbiamo attivare la voce *Abilità obiettivi* dal pannello di *Funzionalità avanzate*.

Funzionalità avanzate

Abilita obiettivi enableoutcomes	<input checked="" type="checkbox"/> Default: No	
L'abilitazione degli obiettivi rende possibile la valutazione con scale.		
Abilita commenti usecomments	<input checked="" type="checkbox"/> Default: Si	
Abilita commenti		
Abilita Tag usetags	<input checked="" type="checkbox"/> Default: Si	
Abilita la funzionalità Tag nel sito.		
Abilita annotazioni enablenotes	<input checked="" type="checkbox"/> Default: Si	
Consente di scrivere annotazioni sugli utenti		

Subito dopo aver attivato questa impostazione, nel menù disponibile ai docenti dei corsi appare la nuova voce obiettivi, dove il docente può inserire obiettivi personalizzati per il suo corso o può utilizzare gli obiettivi standard creati dall'amministratore di piattaforma.

Per creare un obiettivo standard basta cliccare su *Aggiungi obiettivo*, in *Gestione obiettivi*. Bisogna poi riempire i campi obbligatori e selezionare la scala più opportuna da utilizzare per determinare il raggiungimento dell'obiettivo prefissato.

Obiettivi **Gestione obiettivi** 

Corso Prova

Corso Impostazioni Partecipanti **Valutazioni** Report Altro ▾

Indietro **Aggiungi un obiettivo** Importa obiettivi Esporta tutti gli obiettivi

Obiettivi

Obiettivi standard

Nome	Nome abbreviato	Scala	Corsi	Elementi	Modifica
partecipazione	partecipazione	partecipazione	2	1	

Aggiungi un obiettivo

Obiettivi

Nome ! ? Partecipazione

Nome abbreviato ! ? partecipazione

Obiettivo standard ?

Scala ! ? partecipazione ? Aggiungi una scala

Descrizione

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida

Obiettivo

1 parola Build with 

Salva modifiche Annulla

Graduatoria letterale

Con questa opzione si possono assegnare voti con un sistema letterale anziché numerico. Il sistema offre una graduatoria già pronta ma che, volendo, può essere personalizzata a seconda delle esigenze.

Impostazioni report

Questa voce di menu comprende altre sottovoci che permettono di definire le proprietà e l'aspetto dei rapporti che raccolgono le valutazioni delle attività svolte dagli studenti. Vediamole più nel dettaglio.

Registro valutatore

Comprende numerose impostazioni rivolte alla completa personalizzazione del registro di valutazione che ne definiscono aspetto e modalità di raccolta e di visualizzazione dei voti.

Registro valutatore

Visualizza solo iscrizioni attive
grade_report_showonlyactiveenrol

Default: Si

Nel registro valutatore saranno visualizzati solo gli utenti la cui iscrizione è attiva. Gli utenti con l'iscrizione sospesa non saranno elencati.

Valutazione rapida
grade_report_quickgrading

Default: Si

La valutazione rapida aggiunge una casella di input di testo per ogni elemento presente nel registro valutatore, consentendo di inserire più velocemente i voti. Cliccando sul pulsante Aggiorna tutte le modifiche saranno salvate contemporaneamente.

Voti inclusi nel calcolo delle medie
di colonna
grade_report_meanselection

Tutti i voti, compresi i voti n 

Default: Solo i voti presenti nel registro

È possibile scegliere come calcolare le medie di colonna, includendo oppure escludendo i voti non ancora presenti nel registro valutatore.

Visualizza medie di colonna
grade_report_showaverages

Default: Si

Visualizza le medie di colonna nel registro valutatore.

Storico delle valutazioni

Lo storico delle valutazioni è una nuova funzionalità con cui il docente può effettuare delle ricerche sulle valutazioni effettuate, impostando dei filtri temporali.

Da qui si può impostare il numero di elementi dello storico delle valutazioni da visualizzare nel report *Storico delle valutazioni*.

Scheda globale utente

Serve a definire se debba essere mostrata la posizione in classifica di ogni studente rispetto al resto della classe.

Quiz Analytics

La voce *Quiz Analytics* serve a configurare varie impostazioni relative alle valutazioni nei Quiz.

Scheda individuale

Rappresenta il report valutativo individuale di ogni studente; le opzioni possibili comprendono:

- la possibilità di mostrare la sua posizione in classifica rispetto al resto della classe;
- di mostrare le valutazioni ricevute anche in forma percentuale;

- di mostrare i voti nascosti a lui destinati. In questo caso il valore di default è impostato in maniera che i voti nascosti gli siano mostrati solo dopo una certa data, come per esempio quella del termine di una esercitazione oppure del corso stesso.

Valutazione in un corso

Il docente ha la possibilità di impostare il sistema di valutazione del proprio corso dalla voce di menu *Valutazioni* che si trova nella home page del corso.

Corso Prova



Cliccando su *Valutazioni* si aprono le voci del menù contestuale e la pagina in cui si arriva è quella del *Registro valutatore*.



Corso Prova *Menù a tendina che contiene le varie impostazioni di Valutazione del corso*

A horizontal navigation bar with six items: 'Corso', 'Impostazioni', 'Partecipanti', 'Valutazioni' (red button), 'Report', and 'Altro ▾'. A red arrow points from the text 'Menù a tendina che contiene le varie impostazioni di Valutazione del corso' to the 'Valutazioni' button. Below the navigation bar is a dropdown menu labeled 'Registro valutatore ▾'. To the right of the dropdown are two search fields: 'Cerca utente' and 'Filtra per nome ▾'.

Nel menu a tendina che compare in alto a sinistra si ritrovano tutte le voci del menù *Valutazioni*.

Visualizza

✓ **Registro valutatore**

Storico delle valutazioni

Scheda obiettivi

Scheda globale utente

Quiz Analytics

Scheda singola

Riassunto delle valutazioni

Scheda individuale

Impostazione

Impostazione registro valutatore

Impostazioni registro del corso

Preferenze: Registro valutatore

Altro

Scale

Obiettivi

Graduatoria letterale

Importa

Esporta

Esaminiamole ora in ordine logico.

Visualizza

Permette di visualizzare diverse voci, che abbiamo già analizzato nella sezione *Valutazioni* dell'*Amministrazione del sito*, come:

- *Registro valutatore*;
- *Storico delle valutazioni*;
- *Scheda obiettivi*;
- *Scheda globale utente*;
- *Quiz Analytics*;
- *Scheda singola*;
- *Riassunto delle valutazioni*;
- *Scheda individuale*.

Tutte le attività che un docente inserisce in un corso *Moodle* (quiz, compito, forum, ecc.) possono essere oggetto di valutazione (l'unica attività in cui la valutazione è obbligatoria è il quiz) e il docente può decidere come valutare ogni singola attività attivando nelle *Impostazioni* dell'attività specifica le voci necessarie (come quelle riportate nell'immagine che segue).

Valutazioni

Ruoli con il privilegio di valutare ? Manager, Docente, Docente non editor

Modalità di aggregazione ?

Media dei voti

Scala ?

Tipo Scala

Scala

pertinenza

Limita valutazioni agli elementi con la data in questo intervallo:

Da

5 maggio 2025 16 09 ?

A

5 maggio 2025 16 09 ?

Categoria della valutazione ?

Senza categoria

Sufficienza ?

Tutte le attività in cui il docente attiva una valutazione diventeranno automaticamente elementi del registro valutatore e compariranno anche nel *Registro valutatore*.

Registro valutatore ?

Cerca utente

Filtra per nome ?

				Corso Prova ...
Nome / Cognome ...	Codice identificativo ...	Indirizzo email ...	Totale corso ...	Quiz ... Valutazione Annunci ...

Se il docente decide di raggruppare i voti di diverse attività del suo corso in categorie, dovrà crearle dal menù *Impostazione registro valutatore*.

Per creare una nuova categoria basta selezionare il menù a tendina *Aggiungi* di fianco alla voce *Impostazioni registro valutatore* e selezionare *Aggiungi categoria*.

Impostazione registro valutatore ▾ Aggiungi ▾

Nome	Voto massimo	Stato	Azioni
<input type="checkbox"/> Corso Prova	30,00	Media dei voti	...
<input checked="" type="checkbox"/> AGGREGAZIONE DEI VOTI Totale corso	30,00		...
<input type="checkbox"/> QUIZ Quiz	10,00		...
<input type="checkbox"/> FORUM Valutazione Annunci		Attività inserite nel corso in cui è stata attivata e/o impostata una valutazione pertinente (3)	...

Impostazione registro valutatore ▾ Aggiungi ▾

Aggiungi elemento di valutazione
Aggiungi elemento raggiungimento obiettivo
Aggiungi categoria

Nome

La seguente è la scheda da compilare.

Categoria valutazione

Scelta del tipo di aggregazione dei voti

Nome categoria	!	<input type="text"/>
Aggregazione dei voti	?	Media dei voti

Checkmark che permette di escludere le valutazioni non ricevute, o di includerle nell'aggregazione sotto forma di punteggio minimo

→ Escludi i voti mancanti ?

Aggrega gli obiettivi ?

Utilizza voti migliori	?	<input type="text"/> 0
Scarta voti peggiori	?	<input type="text"/> 0

» Totale categoria

» Categoria superiore

Salva modifiche **Annulla**

Totale categoria

Nome del totale di categoria

Info elemento

Codice identificativo

Tipo valutazione

Scala

Voto massimo

Voto minimo

Sufficienza

Visualizza i voti come

Cifre decimali

Nascosto

Nascosto fino al

Abilita 29 luglio 2025 13 37

Bloccato

Bloccato a partire da

Abilita 29 luglio 2025 13 37

Categoria superiore

Peso adattato

Peso

Categoria superiore

Corso Prova

Salva modifiche

Annula

Nu

Da qui è possibile rinominare la sezione "Totale categoria" nel registro valutatore

Da qui si può impostare il voto che determinerà la sufficienza all'interno della categoria

Si può decidere di tenere nascosta una categoria agli studenti, o di nasconderla/ bloccarla fino ad una certa data

Quando in un corso il docente aggiunge un'attività valutabile, *Moodle* automaticamente aggiunge un elemento di valutazione nel *Registro valutatore*. Il docente però può anche aggiungere elementi di valutazioni che non sono attività di *Moodle*, ma attività svolte al di fuori di *Moodle* (es. esame *Finale*, *Colloqui*, *altro*).

Cliccando su *Aggiungi elemento di valutazione* si apre la scheda da compilare per creare il nuovo elemento (ritroviamo tutte le impostazioni della scheda delle categorie).

Da evidenziare la voce ***Tipo di valutazione*** che specifica il tipo di valutazione da usare: *Valore* (consente l'impostazione del *Voto massimo e minimo*), *Scala* (consente l'uso di una scala di valutazione), *Testo* (consente solo l'uso dei feedback). Solamente i tipi *Valore* e *Scala* possono essere aggregati.

Il tipo di valutazione per un elemento basato su un'attività si imposta nella pagina di modifica dell'attività.

Per questi elementi il docente potrà assegnare il voto agli studenti direttamente dal *Registro valutatore*, con *Modalità modifica* attiva.

Il docente potrà inserire manualmente i voti delle attività, con Modalità modifica attiva

Registro valutatore		Cerca utente	Filtra per nome		
Nome / Cognome		Codice identificativo	Indirizzo email	Corso Prova	...
utente demo	...		demo@demo.it	 Totale corso	...
utente demo2	...		demo2@demo.it	1,61	...
utente demo3	...		demo@demo.3	4,29	...
Media generale				2,82	6,58

Creare scale

Le scale (di valutazione) sono costituite dai termini che permettono di ottenere una valutazione del lavoro svolto nelle varie attività di un corso. I docenti possono creare scale di valutazione personalizzate utilizzabili in qualsiasi attività valutabile.

E' preferibile assegnare alle scale di valutazione dei nomi che le identifichino in modo chiaro: il nome infatti apparirà nella *lista drop-down delle scale di valutazione disponibili e negli help sensibili al contesto*.

Le scale di valutazione sono definite tramite una lista di parole separate da virgolette che spaziano da una valutazione minima a una massima. Di seguito è riportato un esempio di scala di valutazione:

“Gravemente insufficiente, Insufficiente, Sufficiente, Buono, Molto buono, Ottimo”.

Le scale di valutazione personalizzate possono includere una descrizione del loro significato e suggerimenti su come potrebbero essere impiegate. Questa descrizione apparirà nelle pagine di *help* dei docenti e degli studenti.

Si ricorda che, se nelle impostazioni generali l'amministratore di piattaforma ha deciso di non aggregare i voti delle scale, queste non verranno incluse nel conteggio dei voti del *Registro valutatore*.

Creare obiettivi

La gestione degli obiettivi è molto simile a quella delle scale di valutazione; con la differenza che queste ultime consentono di assegnare una valutazione a una singola attività, mentre gli obiettivi lavorano in maniera più molto più estesa, in orizzontale, su un maggior numero di attività e servono a determinare, nel complesso, le competenze acquisite da ciascuno studente.

Il docente può decidere di utilizzare gli obiettivi nel proprio corso creandone di nuovi o utilizzando, se presenti, gli obiettivi globali creati dall'amministratore.

Per creare un obiettivo standard basta cliccare su *Aggiungi obiettivo*.

Bisogna poi riempire i campi obbligatori e selezionare la scala più opportuna da utilizzare per determinare il raggiungimento dell'obiettivo prefissato

E' possibile includere gli obiettivi nella aggregazione dei voti, ma i totali calcolati potrebbero non essere congruenti (gli obiettivi, infatti, si sommerebbero alla valutazione dell'attività).

Associare categorie, scale ed obiettivi alle attività

Se nel proprio corso il docente ha creato categorie di valutazione, scale personalizzate od obiettivi, nelle impostazioni delle attività avrà la possibilità di applicarle.
Segue immagine con un esempio.

Valutazione del forum

Valutazione



Tipo Scala

Scala

Pertinenza

Se il tipo valutazione è impostato su Scala, da qui sarà possibile selezionare le opzioni disponibili

Metodo di valutazione



Valutazione semplice diretta

Categoria della valutazione



Senza categoria

Qui è possibile selezionare la categoria della valutazione a cui associare l'attività

Sufficienza



Valore di default per "Notifica agli studenti"



No

Obiettivi

partecipazione

la voce Obiettivi permette di selezionare quali obiettivi saranno associati all'attività

Impostazione registro valutatore ▾

Aggiungi ▾

Nome	Voto massimo	Stato	Azioni
□ ▾ Corso Prova		Media dei voti	...
✗ AGGREGAZIONE DEI VOTI ✗ Totale corso	30,00		...
□ ▾ QUIZ Quiz	10,00	Aprendo il menù a tendina sarà possibile modificare la categoria, l'elemento di valutazione o il calcolo delle valutazioni, a seconda delle necessità	...
□ ▾ FORUM Valutazione Annunci	pertinente (3)		...
□ ▾ ELEMENTO MANUALE prova pratica	30,00		...
□ ▾ QUIZ Prove scritte		Media dei voti	...
✗ AGGREGAZIONE DEI VOTI ✗ Totale Prove scritte	30,00		
□ ▾ QUIZ QuizProva	10,00		

✗ Quiz ... Si può, ad esempio, impostare il campo *Sufficienza* ed inserire il voto minimo necessario per considerare l'attività come superata. Questo voto sarà utilizzato per il completamento delle attività e dei corsi. Nel *Registro valutatore* il voto sarà visualizzato in **rosso** (non superato) o **verde** (superato).

✓ 6,00 ...

✗ 3,75 ...

Visualizzare il registro valutatore

Dal menu *Registro valutatore* il docente ha la visione di insieme di tutti i voti e le medie di tutti gli studenti del suo corso.

Registro valutatore ▾

Cerca utente

Filtra per nome ▾

			Corso Prova ▾	
Nome / Cognome	Codice identificativo	Indirizzo email	Σ Totale corso	Quiz
utente demo ▾		demo@demo.it	-	- ▾
utente demo2 ▾		demo2@demo.it	11,25	3,75 ▾
utente demo3 ▾		demo@demo.3	30,00	10,00 ▾
Media generale			13,75	4,58

Da *Scheda obiettivi* il docente vede le medie degli obiettivi prefissati nel corso.

Scheda obiettivi ▾

Nome abbreviato	Media del corso	Obiettivo standard	Attività	Media	Numero di valutazioni
partecipazione	scarsa o nulla (0)	Si	-	-	0

La pagina *Scheda globale utente* può essere vista solo dall'amministratore di piattaforma, non dal docente, e consente di visualizzare tutte le medie dei corsi in Moodle a cui è iscritto il singolo studente.

Scheda individuale permette al docente di vedere il *Registro valutatore* di, appunto, un singolo studente.

Scheda individuale utente demo3 x Svuota Visualizza report come Utente

ud **utente demo3** ✉️ ✉️

Elemento di valutazione	Peso calcolato	Valutazione	Intervallo	Percentuale	Classifica	Feedback	Quota di contribuzione sul totale del corso
QUIZ Quiz	14,29 %	✓ 10,00 ...	0–10	100,00 %	1/3		14,29 %
FORUM Valutazione Annunci	0,00 %	pertinente	non pertinente–pertinente	100,00 %	1/3		0,00 %
ELEMENTO MANUALE prova pratica	14,29 %	-	10–30	-	-		0,00 %