

3. USARE GLI STRUMENTI DI RICERCA

1. Come funzionano gli strumenti di ricerca?

Gli strumenti per la ricerca bibliografica



Per recuperare informazioni bibliografiche si utilizzano gli strumenti di ricerca. Questi strumenti consentono la ricerca di informazioni su migliaia di documenti. Per la ricerca bibliografica gli strumenti più efficaci sono i cataloghi delle biblioteche e le banche dati, che permettono di utilizzare diverse chiavi di ricerca quali il titolo, l'autore, le parole chiave, ecc. Sapere come usarli al meglio è essenziale per ottenere risultati pertinenti.

Le chiavi di ricerca

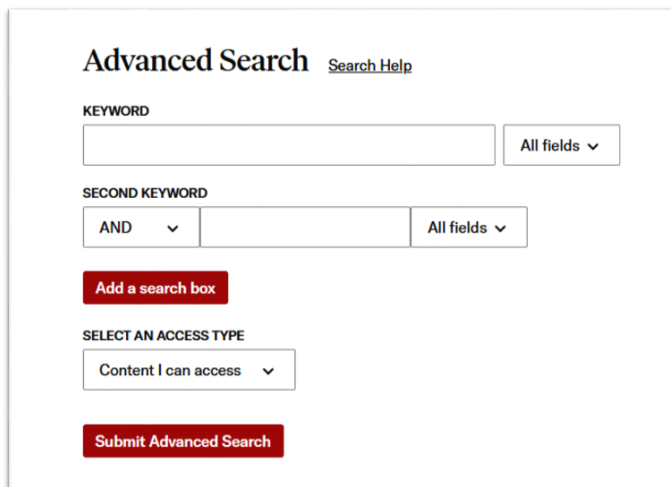


Foto di [Firmbee](#) da [Pixabay](#)

Per impostare una ricerca in una banca dati bibliografica o in un catalogo, ti sarà utile adoperare parole o concetti chiave che hai già individuato nella definizione del tuo argomento.

Si può scegliere se fare la ricerca con parole chiave in tutti i campi o in un campo definito (titolo, autore, ecc)

I campi di ricerca



Advanced Search [Search Help](#)

KEYWORD
 All fields ▾

SECOND KEYWORD
AND ▾ All fields ▾

Add a search box

SELECT AN ACCESS TYPE
Content I can access ▾

Submit Advanced Search

I documenti presenti in questi archivi sono ricercabili attraverso più campi di ricerca (es. autore, titolo, soggetto, data di pubblicazione, editore ecc.)

Per ogni documento presente, tutte le informazioni vengono suddivise e organizzate in vari campi e vanno a costituire un record.

Ad esempio se conosci il nome dell'autore del documento che ti interessa, scegliendo di inserire il nome solo nel campo "autore" avrai delle risposte più pertinenti.

Se invece conosci il titolo del documento che ti interessa, allora sceglierai di inserire le parole solo nel campo "titolo".

Gli operatori booleani

Puoi combinare in modo logico più concetti o parole usando in fase di ricerca gli "operatori booleani". Essi dicono ad uno strumento di ricerca come interpretare e combinare tra loro una serie di termini di ricerca.

Gli operatori più comuni sono:

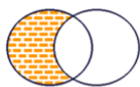
- **AND** - trova i documenti che contengono **tutte** le parole o frasi inserite e serve per collegare/legare/ accomunare diversi concetti. Es. donne AND lavoro



- **OR** - trova i documenti che contengono l'una oppure l'altra oppure entrambe le parole o frasi inserite. È molto utile per cercare sinonimi Es. donne OR lavoro



- **NOT** - trova i documenti che escludono la parola inserita dopo l'operatore. È molto utile per raffinare la ricerca. Es. donne NOT lavoro



Altre strategie di ricerca

Per trovare documenti che contengono un certo vocabolo nelle sue diverse desinenze è utile il **troncamento**, cioè la soppressione di una o più lettere al termine di una parola.

Il simbolo di troncamento più comune è l'asterisco (*).

Esempio: biodiversit cerca sia biodiversità sia biodiversity*

Per trovare documenti che contengono un certo vocabolo nelle sue **diverse grafie** può essere utile l'uso della **wildcard (?)** o **carattere jolly**, simbolo che sostituisce uno o più caratteri.

Esempio: colo?r cerca sia color che colour

Per la **ricerca di una frase** invece è utile racchiudere i termini tra virgolette (" "). In questo modo vengono trovati solo i record che contengono esattamente le parole indicate, nell'ordine in cui le abbiamo inserite tra le virgolette.

Esempio: "storia di Venezia" cerca esattamente questa frase

La ricerca per parola chiave

Per iniziare può essere utile fare una ricerca per parole chiave: il termine o i termini inseriti saranno ricercati in tutti i campi a disposizione ad es. autore, titolo, soggetto, data di pubblicazione, editore ecc.

Spesso le parole chiave sono termini di uso quotidiano che descrivono l'argomento di ricerca: è importante individuare i termini più adeguati per ottenere dei risultati soddisfacenti.

Ecco alcuni suggerimenti:

- identifica sinonimi e contrari che possano descrivere l'argomento
- individua termini in inglese o altre lingue per allargare la ricerca
- combina più parole per restringere l'ambito

La ricerca per soggetto

Nuovo soggettario - Thesaurus

Criteri Aiuto alla ricerca Sigle e simboli Fonti Novità Download

Ricerca per

- termini
- termini apicali
- macrocategoria: categoria
- DDC
- ricerche combinate
- varianti storiche
- equiv. in altri strumenti di indicizzazione

Ricerca per termine

comincia per termine esatto contiene

digita un termine o parte di esso nella casella

A|B|C|D|E|F|G|H|I|J|K|L|M|N|O|P|Q|R|S|T|U|V|W|X|Y|Z

Soggettario (1956)
Liste aggiornamento 1956-1985

- ricerca per termine
- termini soppressi
- aiuto alla ricerca
- crediti

Prima edizione: gennaio 2007
Ultimo aggiornamento: marzo 2021

È possibile ricercare per soggetto, cioè utilizzando stringhe di termini standardizzati utili per identificare il contenuto delle opere.

I soggetti sono codificati nei soggettari o thesauri, vale a dire vocabolari di termini controllati. Questi vengono utilizzati dai bibliotecari per indicare l'argomento della pubblicazione al fine di facilitarne la ricerca.

Per approfondire: i soggetti multidisciplinari

I Thesauri possono essere **multidisciplinari** come:

- [Nuovo Soggettario Thesaurus](#), a cura della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze (BNCF)
- [Eurovoc](#), il thesaurus multilingue dell'Unione Europea
- [Getty Vocabularies](#), vocabolari che contengono termini strutturati per l'arte, l'architettura, le arti decorative, materiali d'archivio, ecc.

Parole chiave o soggetti?



Un esempio



Alcuni strumenti di ricerca bibliografica

GalileoDiscovery

Le banche dati

Altre risorse in rete



GalileoDiscovery è lo strumento che il Sistema bibliotecario dell'Università di Padova mette a disposizione per trovare con una sola ricerca tutte le sue risorse, sia in formato cartaceo che elettronico.

GalileoDiscovery permette, a partire da un'unica interfaccia, una ricerca simultanea delle collezioni dell'Ateneo e delle biblioteche che partecipano al Sistema Bibliotecario Padovano.

GalileoDiscovery può essere utilizzato su tutti i dispositivi: computer, tablet e smartphone.

Questa la maschera di ricerca nella homepage:



Cosa c'è in GalileoDiscovery



contiene tutto ciò che è stato acquistato dalle Biblioteche del Sistema Bibliotecario Padovano, a prescindere dal formato, cartaceo o elettronico, e tutto quello a cui è possibile accedere grazie agli accordi sottoscritti con i fornitori.

Inoltre contiene la produzione scientifica della comunità accademica dell'Università di Padova depositata in [Padua Research Archive](#) e i dati della ricerca disponibili in [Research Data Unipd](#).

Con un'unica ricerca è possibile quindi recuperare contemporaneamente, in formato cartaceo ed elettronico:

- libri
- riviste
- articoli

- banche dati
- voci enciclopediche
- norme tecniche
- dati statistici
- contributi della ricerca scientifica ad accesso aperto
- dati della ricerca
- carte geografiche
- e molto altro (dvd, multimedia, ecc.)

Ricorda che...

se consulti GalileoDiscovery da casa, per poter accedere al testo completo di articoli e libri elettronici, è indispensabile farsi riconoscere come utente istituzionale dell'Università di Padova, attivando il servizio di connessione da remoto.

**PER ACCEDERE AL FULL-TEXT DELLE
RISORSE DELLA BIBLIOTECA DIGITALE**

da casa...

dall'estero...

...fuori dalla
rete di Ateneo

**RICORDATI DI
ATTIVARE LA
CONNESSIONE DA REMOTO!**

Non solo GalileoDiscovery

GalileoDiscovery al momento non consente la ricerca delle tesi di laurea depositate in [Padua@Thesis](#) e neanche di quelle di dottorato depositate in [Padua@Research](#).

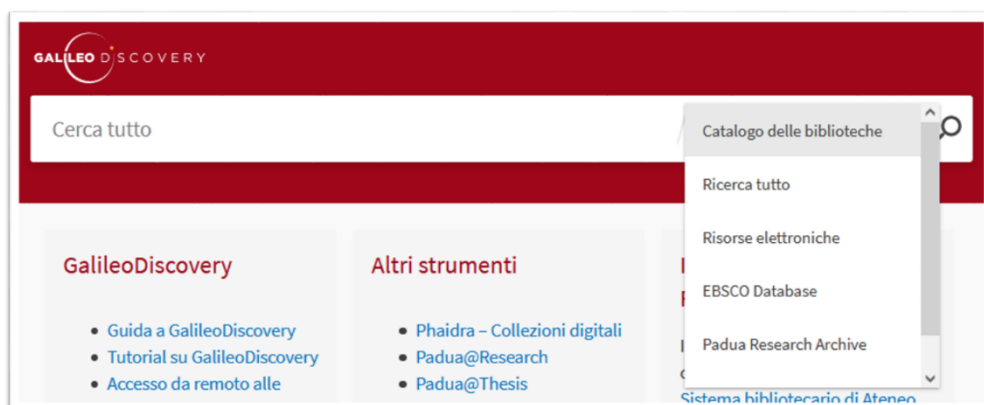
Inoltre alcune banche dati, per esempio quelle italiane di ambito giuridico, non sono interrogabili direttamente, ma è possibile raggiungerle ricercandole per nome in GalileoDiscovery nella sezione "Cerca banche dati".

Il patrimonio culturale digitalizzato dell'Università di Padova e delle istituzioni cooperanti ospitato sulla piattaforma [Phaidra](#) non è direttamente ricercabile attraverso GalileoDiscovery

La maschera di ricerca: i diversi profili

Puoi utilizzare il profilo "Catalogo delle biblioteche" in GalileoDiscovery per cercare tra i documenti posseduti dal Sistema Bibliotecario Padovano.

Ad esempio se ti serve un libro specifico in questo modo puoi individuare a quale biblioteca rivolgerti.



Se invece selezioni il profilo "Ricerca tutto" dal menu a tendina della maschera di ricerca, GalileoDiscovery interrogherà non solo il possesso delle biblioteche, ma anche le riviste online, gli e-book in abbonamento, oltre ad un vastissimo indice di informazioni e citazioni bibliografiche di diversi ambiti disciplinari.

Per una ricerca focalizzata sulle sole risorse elettroniche puoi selezionare direttamente il profilo "Risorse elettroniche".

I contenuti degli archivi istituzionali [Padua Research Archive](#) e [Research Data Unipd](#) sono compresi nei risultati che ottieni utilizzando il profilo "Ricerca tutto". Per facilitare la ricerca in questi strumenti sono a disposizione anche due profili che interrogheranno solo Padua Research Archive o Research Data Unipd.

Il profilo “EBSCO Database” della maschera di ricerca ti permette di sfruttare l’interfaccia di GalileoDiscovery per svolgere una ricerca su questa specifica risorsa non compresa nei precedenti profili.

Ricerca semplice

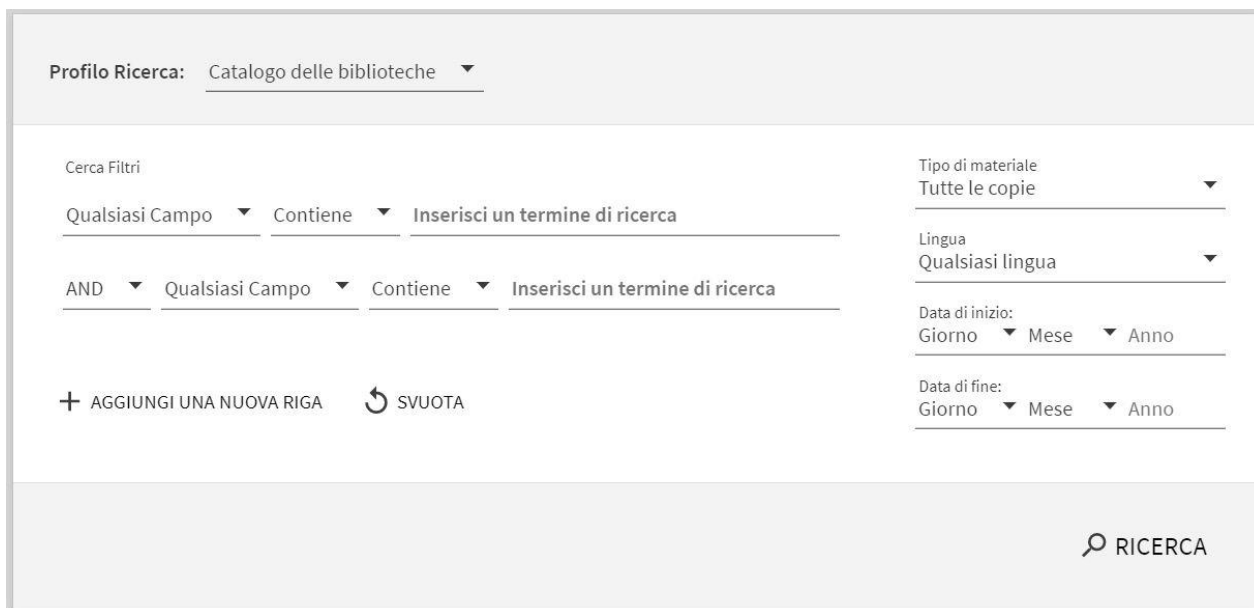


Cercare per “parole chiave” è un buon punto di partenza per trovare documenti sull'argomento di tuo interesse.

Inserisci nel box di ricerca semplice i termini che hai individuato, GalileoDiscovery li recupererà in questi campi:

- tra le parole del titolo
- tra le liste dei nomi degli autori
- tra i termini dei soggetti, se presenti
- nell’abstract degli articoli o dei libri elettronici, se presenti

Ricerca avanzata

The image displays the advanced search interface of GalileoDiscovery. At the top, it shows 'Profilo Ricerca: Catalogo delle biblioteche' with a dropdown arrow. Below this, there are two search rows. Each row starts with 'Cerca Filtri' and 'Qualsiasi Campo' (with a dropdown), followed by 'Contiene' (with a dropdown) and 'Inserisci un termine di ricerca' (with an underline). The first row is followed by 'AND' (with a dropdown), 'Qualsiasi Campo' (with a dropdown), 'Contiene' (with a dropdown), and 'Inserisci un termine di ricerca' (with an underline). Below the search rows, there are two buttons: '+ AGGIUNGI UNA NUOVA RIGA' and a circular arrow icon labeled 'SVUOTA'. On the right side, there are three filter sections: 'Tipo di materiale' with 'Tutte le copie' and a dropdown arrow; 'Lingua' with 'Qualsiasi lingua' and a dropdown arrow; and 'Data di inizio:' with 'Giorno', 'Mese', and 'Anno' dropdowns. Below these is 'Data di fine:' with 'Giorno', 'Mese', and 'Anno' dropdowns. At the bottom right, there is a magnifying glass icon followed by the word 'RICERCA'.

Se vuoi fare una ricerca più mirata e strutturata scegli la **maschera di ricerca avanzata**.

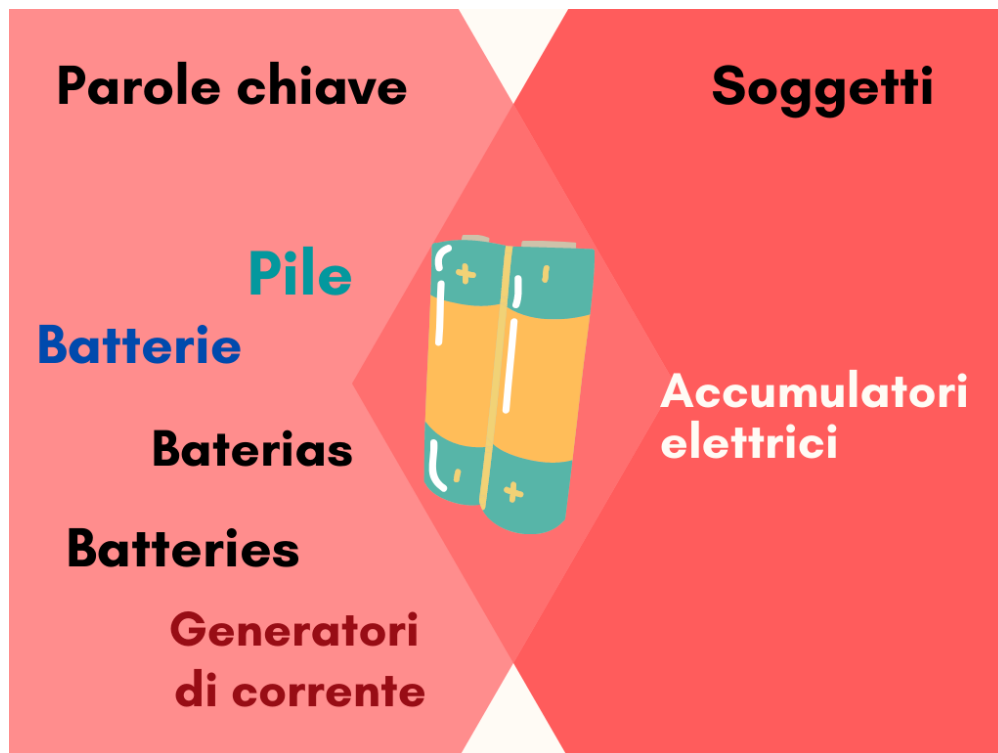
In questa schermata potrai:

- combinare più parole con gli **operatori booleani**,
- aggiungere più righe e per ognuna scegliere in **quale campo** cercare (Titolo, Autore/Creatore, Soggetto...) e **come cercare** le parole inserite (ad es. per frase esatta)
- utilizzare **filtri** a disposizione per selezionare tipo di materiale, lingua e data.

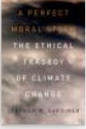
Filtrare i risultati


Quando i risultati sono molti è possibile sfruttare i filtri sulla destra per affinare la ricerca.


Ad esempio, si possono selezionare solo libri o articoli di rivista, oppure scegliere risorse in una determinata lingua o quelle disponibili in una specifica biblioteca, o ancora filtrare per anno, per autore, per titolo della rivista, ecc.... oltre che individuare i soggetti maggiormente pertinenti.



Visualizzare i risultati

2  LIBRO
A perfect moral storm : the ethical tragedy of climate change / Stephen M. Gardiner ; with a new afterword
Gardiner, Stephen M.
2013; New York : London : Oxford University Press
[Disponibile presso Biblioteca di Filosofia Deposito \(M.H.14795\) >](#)

3  ARTICOLO
Acqua e cambiamento climatico
Vineis, Paolo
Epidemiologia e prevenzione, 2011, Vol.35 (2), p.155-156
[Disponibile online >](#)

4  ARTICOLO
Acque sotterranee, cambiamenti climatici e migrazioni: seconda edizione della "Piattaforma internazionale per una corretta gestione delle risorse idriche sotterranee"
Daniela Ducci ; Sergio Rusi ; Viviana Re ; Giancarlo Ceccanti ; Stefania Stevenazzi
PAGEPress Publications
Acque Sotterranee, 2020-12-01, Vol.9 (4)
PEER REVIEWED OPEN ACCESS
[Disponibile online >](#)

Dalla lista dei risultati, cliccando sul titolo del documento scelto, si visualizza la **descrizione completa** e, nel caso di materiale fisico, le biblioteche che lo possiedono con le indicazioni per la consultazione o il prestito.

Se il documento è in formato elettronico può essere consultato dai computer presenti in biblioteca, oppure tramite i servizi di connessione da remoto se fuori rete di Ateneo.

Le risorse gratuite e quelle ad accesso aperto (open access), sono invece sempre accessibili.

Per saperne di più guarda i [videotutorial](#) su GalileoDiscovery:
<https://mediaspace.unipd.it/channel/GalileoDiscovery/178571701>

GalileoDiscovery

Le banche dati

Altre risorse in rete

Le banche dati

NUOVA
RICERCA

CERCA
RIVISTE

CERCA LA
CITAZIONE

CERCA
BANCHE DATI

SCORRI

AIUTO

GALILEO DISCOVERY

Cerca banche
dati

Inserisci il nome della banca dati



Trovare articoli e saggi di riviste accademiche è una parte importante del processo di ricerca. Per accedere a questi documenti, dopo aver utilizzato GalileoDiscovery, può essere utile consultare direttamente le banche dati più pertinenti al tuo argomento di ricerca.

Utilizza la sezione “Cerca banche dati” nel menu in alto di GalileoDiscovery per cercare la banca dati di tuo interesse.

In alternativa scorri la lista delle banche dati nelle pagine web delle [singole biblioteche](#) o nella [pagina dedicata](#) della Biblioteca Digitale.

Cosa sono le banche dati

Le banche dati sono archivi elettronici che contengono articoli di riviste scientifiche, libri, contributi a opere collettive (convegni, conferenze, ...), raccolte di dati (dati statistici, formule chimiche, riproduzioni di opere d'arte, ...) e molto altro.

Generalmente le banche dati sono:

- **multidisciplinari**, quindi relative ad un ampio spettro di argomenti
- **specialistiche**, quindi relative ad una specifica disciplina.

Se consulti le banche dati da casa, per poter accedere al testo completo di articoli e libri elettronici, è indispensabile farsi riconoscere come utente istituzionale dell'Università di Padova, attivando il servizio di connessione da remoto.



La ricerca nelle banche dati

Le banche dati indicizzano decine di migliaia di documenti, estraendone i dati descrittivi (autore/i, titolo, editore, data di pubblicazione, titolo rivista, titolo monografia, ISSN) e i dati relativi al contenuto (soggetto, descrittori, abstract), per creare degli indici interrogabili.

Per iniziare puoi inserire delle **parole chiave** che saranno cercate in tutti i campi (cioè tra i soggetti, nel titolo, negli abstract, ...) così da ottenere un primo elenco di risultati da cui partire.

In seguito puoi utilizzare anche la **ricerca avanzata** che ti permette strategie di ricerca più complesse, grazie all'uso di operatori booleani e filtri.

Suggerimento

- Prenditi del tempo per esplorare la tua banca dati, familiarizza con le opzioni di ricerca, consulta gli help on line e i consigli della specifica banca dati per filtrare i risultati.
- Un articolo scientifico di solito è molto più specialistico rispetto ad un libro sullo stesso argomento. Utilizza termini precisi: più appropriati sono i termini impiegati per la tua ricerca più pertinenti saranno i risultati.
- Se necessario utilizza anche i filtri, come per esempio quello per data, così da ottenere solo i risultati più recenti.
- Ricorda che la maggior parte delle banche dati è in inglese: individua i termini tecnici e traducili in inglese, aiutandoti anche con gli abstract degli articoli già trovati. Utilizza quindi i termini selezionati per lanciare una nuova ricerca.

Usare i soggetti

Alcune banche dati ti offrono la possibilità di utilizzare i **soggetti**, cioè termini che descrivono in maniera univoca gli argomenti. Quando un concetto può essere espresso in modi diversi, identificare il soggetto giusto permette di definirlo univocamente con un solo termine.

Utilizza i soggetti presenti nei primi risultati ottenuti con la ricerca semplice per rilanciare una nuova ricerca nel campo soggetto, così da ottenere una lista di documenti tutti collegati allo stesso argomento.

Per approfondire: I soggetti disciplinari

In molti ambiti disciplinari puoi consultare Thesauri specifici. Lo stesso Soggettario di Firenze utilizza un ricco apparato di [fonti disciplinari](#)


Ecco alcuni esempi:

- [ACM](#) Computing classification system
- [EARTh](#) - Environmental Applications Reference Thesaurus
- [EOSterm](#) - Earth Observation Systems Thesaurus
- [Medical Subject Headings \(MeSH\)](#), a cura della NLM (U.S. National Library of Medicine)
- Il [thesaurus](#) dell'energia geotermica
- Il [thesaurus](#) sui pericoli naturali

- [Thesaurus of Psychological Index Terms](#) a cura dell'APA (American Psychological Association), accessibile con login istituzionale
- [Thesaurus of ERIC Descriptors](#), a cura del U.S. Education Resources Information Center
- [TESE](#) - Thesaurus europeo dei sistemi educativi
- [THESS](#) - THESAURUS DI ECONOMIA E SCIENZE SOCIALI LIUC

Localizza e scarica gli articoli

La maggior parte delle banche dati fornisce sia i riassunti (abstract), sia il full-text degli articoli. Se non accedi immediatamente al testo pieno dell'articolo, utilizza il collegamento a

GalileoDiscovery  **Cerca con Galileo** presente in alcune banche dati, per verificare eventuali altre disponibilità. Se il full-text non è disponibile, GalileoDiscovery rimanda alla descrizione del documento posseduto in formato cartaceo dalle biblioteche.

GalileoDiscovery

Le banche dati

Altre risorse in rete

Altre risorse in Rete



La ricerca in internet è sicuramente il primo passo per cercare qualsiasi tipo di informazione.

Abitualmente si utilizzano motori di ricerca generalisti (come Google, Bing, Yahoo, DuckDuckGo, ...) che facilitano l'accesso a milioni di informazioni.

Se però stai facendo ricerca bibliografica i risultati ottenuti in questo modo, seppur numerosi, non sempre sono pertinenti e di qualità.

La qualità nella Rete

La documentazione disponibile in rete diversamente da quella contenuta nelle fonti tradizionali (Cataloghi, Banche dati, ecc) non sempre risponde a requisiti di qualità.

Per essere sicuro di accedere a risorse di qualità disponibili nel web segui il modulo del Tutorial dedicato alla Valutazione della ricerca bibliografica.

Google Scholar

Per la ricerca bibliografica è più efficace utilizzare uno strumento come Google Scholar che permette di sfruttare la potenza di un motore di ricerca come Google, ma limitandola ai documenti accademici.

É possibile collegare Google Scholar a GalileoDiscovery, così da ampliare i risultati ottenuti.

Guarda il video per sapere come fare:



https://mediaspace.unipd.it/media/Collega+Google+Scholar+a+GalileoDiscovery/1_hycfn3ww

Ricorda che...

... non tutti i tipi di informazioni sono disponibili in formato elettronico e che non tutto ciò che è in rete è accessibile gratuitamente.

Se non sei in rete d'Ateneo, per poter accedere al testo completo di alcuni articoli e libri elettronici, è indispensabile farsi riconoscere come utente istituzionale dell'Università di Padova, attivando il servizio di connessione da remoto.



Riepilogando

Gli strumenti di ricerca agevolano il recupero delle informazioni. L'Università di Padova mette a disposizione GalileoDiscovery e numerose banche dati disciplinari.

Scegli lo strumento più adeguato all'argomento di tuo interesse e utilizza le strategie di ricerca più efficaci.